



Qualifications requises
 pour soumettre une candidature
 selon les classes d'emplois les plus fréquemment convoitées
 (à titre indicatif)
PERSONNEL DE SOUTIEN ET PERSONNEL PROFESSIONNEL

PERSONNEL DE SOUTIEN

Classe d'emplois	Qualifications requises
Surveillante ou surveillant d'élèves	<p><u>Scolarité et expérience :</u></p> <p>Être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir une (1) année d'expérience pertinente ayant permis d'acquérir une discipline personnelle, des notions générales de psychologie et des aptitudes sur le plan des relations humaines.</p>
Préposée ou préposé aux élèves handicapés	<p><u>Scolarité et expérience :</u></p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles en assistance à la personne en établissement de santé ou un diplôme de 5^e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir une (1) année d'expérience pertinente ayant permis d'acquérir une discipline personnelle, des notions générales de psychologie et des aptitudes sur le plan des relations humaines.</p>
Technicienne ou technicien en éducation spécialisée	<p><u>Scolarité :</u></p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'éducation spécialisée ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente. Une expérience pertinente peut être nécessaire dans certaines situations.</p> <p>OU être titulaire d'un baccalauréat en psychoéducation.</p>

Classe d'emplois	Qualifications requises
<p>Éducatrice ou éducateur en service de garde</p>	<p><u>Scolarité et expérience</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire et de l'attestation d'études professionnelles en service de garde ou être titulaire d'un diplôme et d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir une (1) année d'expérience pertinente</p> <p><u>Autre exigence</u> :</p> <p>Être titulaire d'un document datant d'au plus trois (3) ans, attestant la réussite :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Soit d'un cours de secourisme général d'une durée minimale de huit (8) heures ; 2) Soit d'un cours d'appoint d'une durée minimale de six (6) heures visant la mise à jour des connaissances acquises dans le cadre du cours mentionné au paragraphe précédent. <p>Voici les qualifications que nous reconnaissons comme équivalentes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - AEP et une (1) année d'expériences pertinentes ; - DEC en techniques d'éducation à l'enfance ; - AEC en techniques d'éducation à l'enfance (903.48 ou JEE.OK ou 900.94) ; - DEC en techniques d'éducation spécialisée - DEC en techniques de travail social et une (1) année d'expérience pertinente ; - DEC en techniques d'intervention en loisir et une (1) année d'expérience pertinente ; - Certificat universitaire en petite enfance et famille avec une (1) année d'expérience pertinente ; - BACC d'éducation au préscolaire et d'enseignement au primaire (incluant une autorisation légale d'enseigner valide); - BACC en psychoéducation ; - BACC en psychologie et une (1) année d'expérience pertinente ; - BACC en loisir, culture et tourisme et une (1) année d'expérience pertinente ; - BACC en enseignement de l'éducation physique et à la santé (incluant une autorisation légale d'enseigner valide) - BACC en enseignement en adaptation scolaire et sociale (incluant une autorisation légale d'enseigner valide) ; - BACC en orthopédagogie et une (1) année d'expérience pertinente.

Classe d'emplois	Qualifications requises
Technicienne- interprète ou technicien- interprète	<p><u>Scolarité et expérience</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales dans une technique appropriée à la classe d'emplois ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir au moins deux (2) années d'expérience en interprétariat.</p> <p><u>Autres exigences</u> :</p> <p>Selon le cas, connaître un ou des modes de communication appropriés : le français signé, le langage parlé complété (L.P.C.), la langue des signes québécoise (L.S.Q.), L'American Sign Language (A.S.L.), le pidgin ou « l'oralisme ».</p>
Agente ou agent de bureau, classe 1?	<p><u>Scolarité et expérience</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles dans une spécialité appropriée à la classe d'emplois ou être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir une (1) année d'expérience pertinente.</p> <p><u>Autre exigence</u> :</p> <p>Avoir des connaissances en bureautique.</p>
Secrétaire	<p><u>Scolarité</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles en secrétariat ou être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.</p> <p><u>Autre exigence</u> :</p> <p>Avoir des connaissances en bureautique.</p>

Classe d'emplois	Qualifications requises
Secrétaire d'école ou de centre ou de gestion	<p><u>Scolarité et expérience</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles en secrétariat ou être titulaire d'un diplôme de 5^e année du secondaire ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir quatre (4) années d'expérience pertinente.</p> <p><u>Autre exigence</u> :</p> <p>Avoir des connaissances en bureautique.</p> <p>À noter que pour faire partie de la liste administrative en secrétariat, en plus de répondre aux exigences linguistiques de la Commission scolaire, la personne doit aussi détenir 4 années d'expériences pertinentes et avoir réussi le processus de sélection de la Commission scolaire.</p>
Technicienne ou technicien en documentation	<p><u>Scolarité</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques de la documentation ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.</p>
Technicien ou technicien en loisir	<p><u>Scolarité</u> :</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'intervention en loisir ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.</p>

Données tirées du *Plan de classification pour le personnel de soutien*, émis par le Comité patronal de négociation pour les commissions scolaires francophones - Édition du 10 novembre 2015, ainsi que de l'entente locale entre la Commission scolaire du Chemin-du-Roy et le Syndicat du soutien scolaire Chemin-du-Roy (CSN) signée le 5^e jour du mois de juillet 2012



PERSONNEL PROFESSIONNEL

Classe d'emplois	Qualifications requises
Agente ou agent de réadaptation	Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en psychoéducation.
Animatrice ou animateur de vie étudiante	Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié comportant notamment des cours dans les domaines suivants : <ul style="list-style-type: none">• Éducation physique ;• Récréologie ;• Andragogie ;• Génagogie ;• Animation.
Animatrice ou animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire	Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié comportant principalement des cours dans les domaines suivants : <ul style="list-style-type: none">• Spirituel ou religieux ;• Social.
Bibliothécaire	Diplôme universitaire terminal de 2 ^e cycle en sciences de l'information.
Conseillère ou conseiller d'orientation	Être membre de l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec.
Conseillère ou conseiller en communication	Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment : <ul style="list-style-type: none">• Communication ;• Journalisme.
Conseillère ou conseiller pédagogique	Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation.
Orthopédagogue	Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment : <ul style="list-style-type: none">• En orthopédagogie ;• En adaptation scolaire.

Classe d'emplois	Qualifications requises
Orthophoniste	Être membre de l'Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec.
Psychoéducatrice ou psychoéducateur	Être membre de l'Ordre des psychoéducateurs et des psychoéducatrices du Québec.
Psychologue	Être membre de l'Ordre des psychologues du Québec

Données tirées du *Plan de classification pour le personnel professionnel des commissions scolaires francophones*, émis par le Comité patronal de négociation pour les commissions scolaires francophones - Édition du 10 novembre 2015.