



École alternative Freinet de Trois-Rivières

Édifice Saint-Sacrement
1745 boul. St-Louis
Trois-Rivières, G8Z 2N6
819-375-4788

Édifice Du Boisé-des-Pins
125 St-Émile
Trois-Rivières, G8T 7P6
819-693-7817

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de l'école alternative Freinet
De Trois-Rivières, tenue **le lundi 12 mai 2025, à 18 h 30**
À l'édifice St-Sacrement.

1.A) VÉRIFICATION DU QUORUM

Après vérification du quorum, la présidente déclare la séance ouverte.

1.B) VÉRIFICATION DES PRÉSENCES

étaient présents : Émilie Lefrançois, parent
 Ingrid Garceau, parent
 Marilou Lavallée-Benny, parent
 Daniel Dupont, parent
 Marlène Richer, parent
 Kim Brunelle, responsable service de garde
 Jean-François Croteau, enseignant
 Geneviève Vachon, enseignante
 Luc Francoeur, directeur

étaient absentes : Geneviève Bournival, enseignante
 Sonia Gauthier, psychoéducatrice

1. MOT DE BIENVENUE

Madame Émilie Lefrançois souhaite la bienvenue aux membres du C.E.

2. LECTURE ET ADOPTION DU PROJET DE L'ORDRE DU JOUR

La présidente procède à la lecture de l'ordre du jour.

CONSIDÉRANT que la direction a élaboré un projet d'ordre du jour;

CONSIDÉRANT que le président du conseil d'établissement a été consulté pour l'élaboration de l'ordre du jour;

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Marilou Lavallée-Benny, il est résolu à l'unanimité :

D'ADOPTER l'ordre du jour pour la séance régulière du 12 mai 2025.

Projet d'ordre du jour

Durée	No	Sujet	Objet
1 min.	1	Vérification du quorum/ mot de bienvenue	Constat
2 min.	2	Lecture et adoption du projet d'ordre du jour du 12 mai	Adoption
7 min.	3	Adoption et suivi au procès-verbal du 24 mars 2025	Adoption
5 min.	4	Questions de l'assemblée	Information
5 min.	5	Correspondance de la présidence	Information
10 min.	6	Mot de la direction <ul style="list-style-type: none"> - Expo Alternative 29 et 30 mai - Implication des parents - SDG pédagogiques -23 juin ouvert - Échéancier des bulletins - Calendrier scolaire 	Information Information Information Approbation Approbation
5 min.	7	Formation des membres du CE	Information
10 min.	8	Les Règles de passage et classement 25-26	Adoption
10 min.	9	Services à l'élève 25-26	Approbation
10 min.	10	Fournitures classiques 25-26	Approbation
10 min.	11	Sorties scolaires 25-26 (délégation de pouvoir pour approuver les sorties qui précéderont le 1 ^{re} CE)	Approbation
5 min.	12	Rapport annuel 24-25 sera présenté au premier CE 25-26	Information
10 min.	13	Rapport du représentant au comité de parents	Information
5 min.	14	Rapport du représentant au comité EHDAA	Information
5 min.	15	Varia <ul style="list-style-type: none"> 1) Budget 320 \$ pour Conseil d'établissement 2) Semaine du service de garde 3) Coup de coeur 	Adoption Information Information
1 min.	16	Levée de l'assemblée	Adoption

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 MARS 2025

067-CÉ
24/25- 918

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la loi sur l'instruction publique, les membres du conseil d'établissement ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 mars 2025, au moins 7 jours avant la tenue de la présente réunion.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Geneviève Vachon, il est résolu à l'unanimité :

D'ADOPTER, le procès-verbal de la séance régulière du 24 mars 2025.

4. QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE

Aucune question de l'assemblée.

5. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE

Aucune correspondance

6. MOT DE LA DIRECTION

1) Expo alternative

Cette activité sera présentée dans les deux édifices le 29 et 30 mai prochain. Le 29 mai, les élèves exposeront dans chacune de leur bâtisse leurs projets faits tout au long de l'année dans leurs classes, et les parents seront invités à venir voir les œuvres des enfants entre 17 h et 19 h.

Des collations seront également en vente pour le financement des finissants de 6^e année de 2025-2026. Des cocardes seront placées sur les collations pour les allergies selon notre nouvelle politique alimentaire.

Le 30 mai, ce sont les élèves de chacune des bâtisses qui visiteront les œuvres de chacun d'eux. Le tout, dans le but de continuer à développer un esprit d'équipe entre les bâtisses.

2) Implication des parents

Monsieur Luc a dû téléphoner à quelques parents encore cette année pour le manque d'implication à ce jour pour la bâtisse de Trois-Rivières et pour la bâtisse Boisé-des-Pins.

Nous sommes confiants que les parents feront leurs implications d'ici la fin de l'année. Nous constatons que ce sont les parents d'élèves de 6^e année qui délaissent un peu plus les implications étant donné la dernière année scolaire de leur enfant.

3) SDG pédagogiques- ouvert le 23 juin

Le service de garde sera ouvert pour le 23 juin, dernière pédagogique.

Monsieur Luc nous informe que le service de garde fera encore cette année un bon surplus, ce qui permettra d'être réinvesti dans la fête des enfants à la fin de l'année pour les deux édifices ainsi que pour payer les deux dernières journées pédagogiques des enfants inscrits pour ces journées. Les parents ne seront donc pas facturés pour ces 2 dernières pédagogiques de l'année (6 et 23 juin).

4) Échéanciers des bulletins

067-CÉ
24/25- 919

CONSIDÉRANT la recommandation des enseignants ;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Marlène Richer, il est résolu à l'unanimité ;

D'ADOPTER l'échéancier des bulletins tel que proposé

5) Calendrier scolaire 25-26 (journées pédagogiques alternatives)

067-CÉ
24/25- 920

CONSIDÉRANT la recommandation des enseignants ;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Émilie Lefrançois, il est résolu à l'unanimité ;

D'ADOPTER le calendrier scolaire 25-26 tel que proposé

7. FORMATION DES MEMBRES DU CE

Un rappel est fait aux membres qu'il faut écouter les capsules de formation pour le CE (formation en ligne). Le lien sera retourné aux membres par courriel.

8. **NORMES ET MODALITÉS - RÈGLES DE CLASSEMENT**

067-CÉ
24/25- 921

CONSIDÉRANT la recommandation des enseignants ;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Geneviève Vachon, il est résolu à l'unanimité ;

D'ADOPTER l'échéancier et les règles de classement tel que proposé.

9. **SERVICES À L'ÉLÈVE 25-26 (MESURES)**

067-CÉ
24/25-922

CONSIDÉRANT l'article 88 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que le conseil d'établissement approuve la mise en œuvre des programmes des services complémentaires et particuliers visés par le régime pédagogique;

CONSIDÉRANT le projet éducatif et les besoins de l'école;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction d'école;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de monsieur Jean-François Croteau, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la mise en œuvre des programmes des services complémentaires et adaptés pour la prochaine année scolaire, telle que présentée.

10. **FOURNITURES CLASSIQUES 25-26**

La direction de l'école a proposé au conseil d'établissement, pour approbation, les listes de matériel d'usage personnel requis par l'école ainsi que la liste du matériel didactique, conformément à l'article 77.1 et dans le respect de l'article 7, 3e et 4e paragraphes de la LIP.

067-CÉ
24/25-923

CONSIDÉRANT les listes proposées par la direction élaborées avec la participation des enseignants;

CONSIDÉRANT le respect du Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées;

CONSIDÉRANT le respect de la Politique relative à la gratuité scolaire et aux contributions financières pouvant être exigées des parents et des élèves, adoptée par le centre de services scolaire;

CONSIDÉRANT la prise en compte des principes d'encadrement du coût des documents établis pour 2025-2026;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de monsieur Daniel Dupont, il est résolu à l'unanimité ;

D'APPROUVER les listes du matériel didactique dont l'achat sera demandé aux élèves pour 2025-2026 telles que présentées.

11. **SORTIES SCOLAIRES (début d'année) 25-26**

067-CÉ
4/25-924

CONSIDÉRANT la possibilité de faire certaines sorties scolaires en tout début d'année avant une première rencontre du conseil d'établissement;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Émilie Lefrançois, il est résolu à l'unanimité:

D'APPROUVER certaines demandes de sorties scolaires en début d'année présentées aux membres par courriel, en attendant d'approuver la totalité des autres sorties scolaires 25-26 en présentiel tel que proposé.

12. **RAPPORT ANNUEL 24-25**

Monsieur Luc rappelle que le rapport sera présenté en début d'année 25-26 avec le mot de la présidente.

13. **RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Monsieur Daniel Dupont résume la rencontre.

1) Comme ils n'étaient pas satisfaits des réponses des établissements et du Centre de services scolaire, 2-3 parents bénévoles auraient envoyé une enveloppe au comité avec le contenu qui semblerait avoir été présenté aux classes sur la violence et la sexualité et pour lequel ils n'approuvaient pas certains aspects.

Ils auraient demandé de conscientiser les enseignants à être vigilants sur les points apportés ou diffusés aux enfants.

2) Un autre point a été apporté sur le mauvais calcul fait pour les heures des aides à la classe par le Ministère.

14. **RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ EHDAA**

Pas de représentant

15. **VARIA**

067-CÉ
24/25-925

1) Budget CE 320 \$

CONSIDÉRANT la demande de membres du conseil d'établissement ;

CONSIDÉRANT la possibilité pour certains de réclamer les frais de déplacement ou de gardiennage ;

CONSIDÉRANT la possibilité de disposer du solde des dépenses pour récompenser le personnel ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Monsieur Daniel Dupont, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER le budget du conseil d'établissement en offrant de petites récompenses et collations au personnel de l'école tel que proposé.

2) Semaine du Service de garde
(Du 12 au 16 mai)

Le surplus du service de garde servira aussi à souligner le mérite des éducatrices et également des activités spéciales seront effectuées tous les jours pour les enfants. Des cadeaux seront tirés.

3) Coup de cœur

La classe de madame Geneviève Vachon (4^e-5^e année) a mis en place une mini-entreprise cette année et avec l'argent amassé, la classe a décidé de faire un échange avec 2 classes de l'école Freinet Les Loutres de Québec.

Ceux-ci sont vnt venus nous visiter le 9 mai et ils ont adoré l'expérience ici.

- marche mensuel
- souper collectif
- jeu de cachette dans l'école
- ateliers des experts, etc...

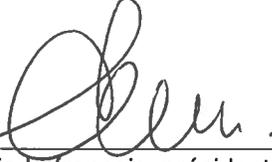
Le 2 juin ce sera nous qui irons à Québec les visiter ainsi que visiter l'aquarium de Québec et un souper au St-Hubert.

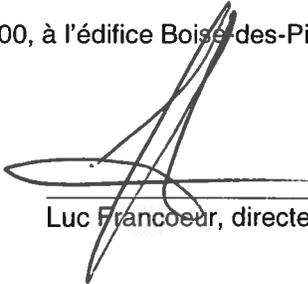
16. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est 19 h 12, madame Geneviève Vachon propose la levée de l'assemblée.

Prochaine rencontre le 16 juin 2054, à 18 h 00, à l'édifice Boisé des-Pins.

Signatures :


Emilie LeFrançois, présidente


Luc Francoeur, directeur