

École Jacques-Buteux

Rapport annuel
du conseil d'établissement
2022-2023

*Centre
de services scolaire
du Chemin-du-Roy*

Québec 

MOT DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET DE LA DIRECTION DE L'ÉTABLISSEMENT

Après plusieurs années d'implication avec la belle grande famille de l'école Jacques-Buteux, je peux encore une fois affirmer que l'année scolaire 2022-2023 est une réussite. Le retour à une vie scolaire sous toutes ses facettes après quelques années freinées par la pandémie a certainement augmenté la motivation de tous pour offrir un milieu de vie dynamique aux élèves de l'école. Merci pour votre implication et votre collaboration.

Sébastien Nadeau

Président du conseil d'établissement

Au cours de la dernière année, nous avons travaillé fort pour favoriser la réussite éducative et le bien-être chez nos élèves. Grâce à nos efforts collectifs, nous avons pu mettre en place des initiatives pédagogiques stimulantes et offrir un environnement accueillant et sécuritaire pour tous nos élèves. Le rapport annuel est une occasion précieuse de faire le bilan de nos réalisations, de nos défis et de nos objectifs pour l'avenir. Ensemble, nous avons accompli de grandes choses et nous sommes prêts à relever les défis à venir. Je suis convaincu que notre école continuera à prospérer grâce à notre collaboration et à notre engagement commun envers la réussite de nos élèves.



Anne-Marie Éthier
Directrice

TABLE DES MATIÈRES

4	NOTRE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
5	BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
5	2.1 CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
6	2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
10	2.3 PROJET ÉDUCATIF - RÉSULTATS OBTENUS
13	REDDITION DE COMPTE DU PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE
14	ANNEXE

1 - NOTRE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Titre et fonction au conseil	Nom et prénom
Président.e	Sébastien Nadeau
Vice-président.e	Guy Francoeur
Représentant.e au comité de parents	Patrick Wanko (substitut)
Représentant.e au comité de parents	Pierre-Luc Savard
Membre du personnel enseignant	Marc Beaulieu
Membre du personnel enseignant	Pierre-Alexandre Boisvert
Membre du personnel enseignant	Josée Desmarais
Membre du personnel enseignant	Geneviève Fugère (substitut)
Membre du personnel enseignant	Laurence Labonté
Membre du personnel enseignant	Sophie Paquin
Membre du personnel professionnel	Patrick Bissonnette
Membre du personnel professionnel	Marie-Soleil Piquette (substitut)
Membre du personnel professionnel	Karla Preza (substitut)
Membre du personnel professionnel	Catherine Bégin (substitut)
Membre du personnel du service de garde	Mélanie Lacombe
Membre du personnel du service de garde	Lucie Lambert
Membre du personnel de soutien	Stéphanie Dauphinais
Parent	Ben Affana Synda,
Parent	Mélanie Dupont,
Parent	Isabelle Gélinas (substitut)

Parent	Julie Morissette
Parent	Sébastien Nadeau
Parent	Isabelle Philibert (substitut)

2 - BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 - Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance (ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
25-10-2022	Ordinaire
12-12-2022	Ordinaire
20-02-2023	Ordinaire
17-04-2023	Ordinaire
23-05-2023	Ordinaire
12-06-2023	Ordinaire

2.2 - Activités réalisées et décisions prises par le conseil d'établissement

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
25/10/2022	Adoption	Règles de régie interne 2022-2023	
25/10/2022	Adoption	Calendrier des dates des rencontres 2022-2023	
25/10/2022	Approbation	Sorties éducatives 2022-2023	
25/10/2022	Information	Projet éducatif	
25/10/2022	Information	Portes ouvertes	
25/10/2022	Information	Équipes collaboratives CAP	
25/10/2022	Information	Pratique d'évacuation et confinement barricadé	
12/12/2022	Information	Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement	
12/12/2022	Adoption	Rapport annuel 2021-2022	
12/12/2022	Adoption	Critères de sélection de la direction d'établissement	
12/12/2022	Adoption	Règlements généraux du service de garde	
12/12/2022	Approbation	Sorties culturelles et sportives	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
12/12/2022	Information	Suivi au projet éducatif	
12/12/2022	Information	Activités de Noël	
12/12/2022	Information	Paniers de Noël	
20/02/2023	Adoption	Sorties éducatives	
20/02/2023	Information	Suivi au projet éducatif	
20/02/2023	Information	Semaine du personnel	
20/02/2023	Information	Activités des élèves	
20/02/2023	Information	Photos scolaires	
17/04/2023	Approbation	Principes pour les frais chargés aux parents	
17/04/2023	Approbation	Activités et sorties prévues	
17/04/2023	Approbation	Rentrée progressive	
17/04/2023	Approbation	Gestion des comportements et mesures exceptionnelles	
17/04/2023	Approbation	Photos scolaires	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
17/04/2023	Approbation	Journées pédagogiques (service de garde)	
17/04/2023	Information	Organisation scolaire 2023-2024	
17/04/2023	Information	Revue Étincelles	
17/04/2023	Information	Option pour la vente de livres	
17/04/2023	Information	Machine Interac	
23/05/2023	Approbation	Code de vie de l'école	
23/05/2023	Approbation	Normes et modalités 2023-2024	
25/05/2023	Approbation	Coop la boîte à lunch	
25/05/2023	Approbation	Dates relatives aux bulletins et communications	
25/05/2023	Approbation	Sorties scolaires	
25/05/2023	Information	Suivi des travaux	
25/05/2023	Information	Services complémentaires 2023-2024	
25/05/2023	Information	Organisation scolaire 2023-2024	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
25/05/2023	Information	Projet éducatif	
25/05/2023	Information	Activités CSS	
25/05/2023	Information	Fête de fin d'année	
12/06/2023	Approbation	Règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024	
12/06/2023	Information	Organisation scolaire 2023-2024	
12/06/2023	Information	Retour à l'école après les vacances	
12/06/2023	Information	Camp de jour	
12/06/2023	Information	Activités de fin d'année	
12/06/2023	Information	Souper 15 juin 2023	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
12/12/2022	Approbation	Critères d'admission et d'inscription pour l'année 2023-2024	
12/12/2022	Approbation	Contenu en éducation à la sexualité	
20/02/2023	Approbation	Grilles-matières	
20/02/2023	Approbation	Programme semestrialisé en anglais intensif 2023-2024	
20/02/2023	Information	Nouveau groupe de francisation	
23/05/2023	Approbation	Règles de passage et de classement	
12/06/2023	Adoption	Date de la rencontre de la première rencontre du conseil d'établissement 2023-2024	
12/06/2023	Approbation	Listes du matériel didactique 2023-2024	
12/06/2023	Approbation	Listes des fournitures scolaires 2023-2024	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
12/06/2023	Approbation	Projet CCQ	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
25/10/2022	Information	Activités parascolaires	
17/04/2023	Information	Activités parascolaires	
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
25/10/2022	Adoption	Budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement	
25/10/2022	Approbation	Résultat exercice budgétaire 2021-2022	
25/10/2022	Information	Mesure d'aide alimentaire	
12/12/2022	Adoption	Budget de l'école 2022-2023	
20/02/2023	Adoption	Budget des différentes mesures décentralisées	
17/04/2023	Information	Suivi des budgets des mesures (alimentation, francisation, soutien aux apprentissages, etc.)	
23/05/2023	Adoption	Budget initial 2023-2024	
12/06/2023	Approbation	Fonds à destination spéciale	
12/06/2023	Information	Suivi du budget	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			

2.3 - Projet éducatif - Résultats obtenus

RÉUSSITE SCOLAIRE Choix prioritaire 1 : LECTURE							
Objectif	Situation de départ	Résultat visé en 2022	Indicateur	Reddition de comptes de l'an 1 – Juin 2020	Reddition de comptes de l'an 2 – Juin 2021	Reddition de comptes de l'an 3 – Juin 2022	Reddition de comptes de l'an 4 – Juin 2023
Augmenter la proportion des élèves qui obtiennent un résultat de 70% et plus dans la compétence à LIRE	1 ^{er} cycle : 67% 2 ^e cycle : 63% 3 ^e cycle : 49%	Augmentation des % à tous les cycles	% des élèves qui obtiennent 70/100 et plus aux épreuves de fin d'année	1 ^{er} cycle : N/D 2 ^e cycle : N/D 3 ^e cycle : 73%	1 ^{er} cycle : N/D 2 ^e cycle : N/D 3 ^e cycle : N/D	1 ^{er} cycle : N/D 2 ^e cycle : 74% 3 ^e cycle : 62%	1 ^{er} cycle : N/D 2 ^e cycle : 61% 3 ^e cycle : 70%

FAITS SAILLANTS DU PLAN D'ACTION

Partager les bons coups en enseignement de la lecture lors des mensuelles

Enseigner les stratégies de lecture à nos élèves et utiliser le matériel déterminé par l'équipe-école.

Utiliser la littérature jeunesse pour stimuler les élèves chaque semaine (lecture aux élèves par les adultes de l'école, période de lecture quotidienne enrichie, enseigner avec la littérature jeunesse, présentation des bacs de livres par la technicienne en documentation, etc.)

Cibler les essentiels en équipe-niveau en lecture (et en écriture) et s'attarder longuement à l'enseignement de ceux-ci. Front commun pour l'enseignement des essentiels. En fin d'année, préparer les essentiels à enseigner en septembre.

Suivre les résultats des élèves en lecture en janvier et juin et consigner les résultats dans l'outil de suivi des résultats.

Prévoir une période de passation des pratiques et des essentiels en lecture d'une classe à l'autre en mai (1^{re} vers 2^e / 2^e vers 3^e / 3^e vers 4^e / 4^e vers 5^e / 5^e vers 6^e)

CLIMAT SCOLAIRE

Choix prioritaire 2 :

Gestion des comportements des élèves dans la cour et dans les corridors

Objectif	Situation de départ	Résultat visé en 2022	Indicateur	Reddition de comptes de l'an 1 – Juin 2020	Reddition de comptes de l'an 2 – Juin 2021	Reddition de comptes de l'an 3 – Juin 2022	Reddition de comptes de l'an 4 – Juin 2023
Augmenter le sentiment d'efficacité du personnel (école et SDG) face aux interventions réalisées dans les corridors et sur la cour de récréation.	31,5 % du personnel se sentent écoutés dans la cour des grands (toujours ou la plupart du temps) 17,2 % du personnel se sentent écoutés (toujours ou la plupart du temps)	Augmenter le % des adultes écoutés dans la cour des grands et dans les corridors et maintenant le bon pourcentage dans la cour des petits	Sondage de satisfaction	N/D	75 % dans la cour des petits et des grands. Néanmoins, les bulles classes facilitaient la gestion des comportements.	N/D	N/D

FAITS SAILLANTS DU PLAN D'ACTION

Terminer le local de prêt de matériel

Enseigner aux élèves les bons comportements lors des déplacements.

Cibler les comportements des enfants prioritaires et intensifier nos interventions auprès de tous les élèves.

Poursuivre l'utilisation des billets verts et effectuer des tirages durant l'année. Au moins 6

Remise des certificats en lien avec les 3 valeurs 3 fois dans l'année.

Mise à jour du code de vie.

Utilisation du SOI dans le Mozaïk portail lorsque des interventions costaudes sont faites auprès des élèves des autres classes.

CLIMAT SCOLAIRE
Choix prioritaire 3 :
Offre d'activités parascolaires

Objectif	Situation de départ	Résultat visé en 2022	Indicateur	Reddition de comptes de l'an 1 – Juin 2020	Reddition de comptes de l'an 2 – Juin 2021	Reddition de comptes de l'an 3 – Juin 2022	Reddition de comptes de l'an 4 – Juin 2023
Augmenter l'offre d'activités parascolaires pour les élèves	10 activités parascolaires offertes	Une augmentation du nombre d'activités	Le nombre d'activités parascolaires offertes	N/D	N/D	12 activités	11 activités

FAITS SAILLANTS DU PLAN D'ACTION

offre variée : sport, culture, langue, sciences, activités qui bougent, activités calmes, etc.
 Mise sur pieds des équipes sportives.

REDDITION DE COMPTE

DU PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE

Adopté par le C.E. le 1^{er} novembre 2023 et transmis aux parents le 7 décembre 2023.

<p>Nos résultats Juin 2023</p>	<p>En 2022-2023, nous avons mis en place le programme Léon et ses amis pour les élèves du préscolaire. Nous avons également offert le programme Hors-Piste pour les élèves de la 1^{ère} année et la 2^e année. Également, nous avons offert plusieurs ateliers sur divers thèmes de la plateforme Moozoom dont l'intimidation. Nous constatons que les élèves semblent apprécier les ateliers et maîtriser les concepts de violence et d'intimidation. L'équipe-école a également travaillé à mettre à jour le code de vie de l'école ainsi, l'enseignement explicite des comportements sera mis de l'avant en 23-24.</p> <p>Suite à l'analyse des données de notre école, voici le nombre d'incidents:</p> <p>5 incidents d'intimidation/violence</p> <ul style="list-style-type: none">✓ 3 incidents de violence verbale✓ 1 incident de discrimination✓ 1 incident de cyberintimidation
<p>Constats sur ces résultats</p>	<p>Nous constatons qu'il y a trois incidents de moins qu'en 21-22. De plus, nous constatons qu'il y a plus d'incidents de violence verbale. Cela concorde aussi avec les données recueillies dans notre sondage. C'est d'ailleurs une priorité du plan d'engagement vers la réussite. Nous travaillerons notamment le respect verbal par l'enseignement explicite. Il est primordial de poursuivre le travail de prévention afin de contrer les situations de violence et d'intimidation à l'école. De plus, nous devons poursuivre la surveillance active sur la cour d'école.</p>
<p>Principaux moyens mis en place pour prévenir l'intimidation et la violence</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Intervenante pivot stable et présente depuis plusieurs années ce qui amène une bonne connaissance du milieu.✓ Procédure claire et connue pour la dénonciation des situations par tous les intervenants.✓ Animations de plusieurs ateliers dans toutes les classes afin de prévenir et contrer l'intimidation et la violence à l'école.✓ Résolution des situations dans le respect de chacun en ayant une préoccupation pour tous les acteurs : victime, intimidateur, témoin.✓ Surveillance active sur la cour de récréation.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formation du personnel sur l'intervention en situations problématiques.
<p>Actions mises en place lorsque l'école constate un acte de violence ou d'intimidation</p>	<p>Nom de l'intervenant pivot : Karla Vanessa Preza</p>
<p>Formation offerte sur les violences à caractère sexuel (à compter de l'année 2023-2024)</p>	<p>N/A</p>
<p>Mesures de sécurité prises pour prévenir les violences à caractère sexuel</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Animation d'ateliers en classe ✓ Rencontre avec le personnel de l'école : rôle de chacun, surveillance et interventions. ✓ Aménagement, organisation et animation de la cour d'école ✓ Formation des intervenants pivots par les organismes externes en lien avec les actes de violence à caractère sexuel ✓ Formation des membres de la direction et les membres du personnel de chaque établissement scolaire en lien avec les actes de violence à caractère sexuel

Annexe

Pouvoirs généraux

- Adoption du projet éducatif ou son actualisation
- Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence ou son actualisation
- Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)
- Approbation des contributions financières exigées
- Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe
- Approbation de la liste du matériel d'usage personnel
- Adoption des règles de fonctionnement des services de garde
- Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire
- Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)
- Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement
- Consultation sur les critères de sélection de la direction
- Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité
- Transmission de documents à l'intention des parents

Pouvoirs liés aux services éducatifs

- Approbation des modalités d'application du régime pédagogique
- Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant
- Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études
- Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)
- Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles- matières)
- Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)
- Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)
- Consultation des parents
- Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves

Pouvoirs liés aux services extrascolaires

- Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)
- Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme

Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

- Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement
- Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)
- Adoption du budget annuel de l'établissement