

Aux Deux-Étangs

**Rapport annuel**  
du conseil d'établissement  
**2022-2023**

*Centre  
de services scolaire  
du Chemin-du-Roy*

Québec 

# MOT DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET DE LA DIRECTION DE L'ÉTABLISSEMENT

## Mot du président

Nous sommes à la fin de l'année scolaire, il est important de remercier tous les acteurs qui ont de près ou de loin réussi à faire de cette année scolaire un succès. Premièrement, je tiens à remercier la directrice de l'école aux Deux-Étangs, madame Catherine Moreau, pour son dévouement et sa générosité auprès de son personnel et des élèves. La collaboration entre la direction et le personnel est au cœur d'une ambiance saine et dynamique.

De plus, je félicite les enseignants pour leur passion, pour leur patience et pour leur sens de l'adaptation au quotidien. Par exemple, le dégât d'eau à l'édifice Ste-Madeleine a rapidement mis le personnel en mode solution. Félicitations à vous tous!

Deuxièmement, je félicite le groupe du conseil d'établissement qui ont eu du plaisir et qui ont su échanger avec respect sur les motions à adopter au cours de l'année. Les parents et le personnel qui forment ce groupe sont là dans le meilleur intérêt des élèves et pour le bon fonctionnement de l'école.

En terminant, j'aimerais remercier les parents pour votre support auprès de vos enfants. L'amour et l'énergie que vous investissez en eux sont un gage de succès scolaire et aussi d'une réussite pour le futur de notre société qui aura grandement besoin de gens compétents comme eux.

Je souhaite de très belles vacances à tous, faites le plein d'énergie et soyez prudents. En espérant que le soleil sera à l'honneur pour l'accomplissement de vos activités estivales.

Je vous dis donc à l'année prochaine, et bonnes vacances!

Luc Laliberté, président du conseil d'établissement de l'école aux Deux-Étangs

## Mot de la direction

Je vous présente le bilan des réalisations du conseil d'établissement, celui de notre projet éducatif et la reddition de compte de notre plan de lutte contre l'intimidation.

Je tiens à souligner le travail exceptionnel des membres de l'équipe-école qui ont très bien accompagné leurs élèves toute l'année tant au plan pédagogique que dans l'actualisation de nos valeurs : le respect, l'engagement et le sentiment d'appartenance.

Les membres du conseil d'établissement ont aussi fait un travail remarquable dans la poursuite de nos objectifs. Ensemble, nous avons travaillé à prendre les meilleures décisions pour les élèves de notre école.

S'est jointe à notre équipe cette année, Mme Diodio Diagne, Mme Alexandra Dupont et Mme Kim Vincent. Je remercie Mme Évelyne Guillot, membre de la communauté qui a accepté un autre mandat cette année ainsi que tous les parents qui ont été nommés pour un autre mandat de 2 ans et pour ceux qui terminent une deuxième année en 2022-2023. Je remercie aussi les membres du personnel qui s'impliquent de façon bénévole dans cette organisation. Nous avons formé une très belle équipe!

Je termine en vous souhaitant de belles vacances et du bon temps de qualité avec votre famille!

Catherine Moreau

Direction, école aux Deux-Étangs

# TABLE DES MATIÈRES

<b>4</b>	<b>NOTRE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</b>
<b>5</b>	<b>BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</b>
<b>5</b>	<b>2.1 CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</b>
<b>6</b>	<b>2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES PAR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</b>
<b>10</b>	<b>2.3 PROJET ÉDUCATIF - RÉSULTATS OBTENUS</b>
<b>13</b>	<b>REDDITION DE COMPTE DU PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE</b>
<b>14</b>	<b>ANNEXE</b>

# 1 - NOTRE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Titre et fonction au conseil	Nom et prénom
Membre du personnel enseignant	Auger, Laurence
Parent	Beauchesne-Côté, Isabelle
Parent	Bégin, Cynthia
Membre du personnel enseignant	Brouard, Julie
Membre du personnel enseignant	Danis-Lemieux, Sathya
Parent	Diagne, Diodio
Représentante au comité de parents	Dupont, Alexandra
Membre du personnel enseignant	Gauthier, Michel
Représentante de la communauté	Guillot, Evelyne
Président	Laliberté, Luc
Membre du personnel professionnel	Lamarche, Audrey
Direction	Moreau, Catherine
Membre du personnel de soutien	Veillette, Vanessa
Choisissez un élément.	
Choisissez un élément.	
Choisissez un élément.	
Choisissez un élément.	
Choisissez un élément.	
Choisissez un élément.	
Choisissez un élément.	

## 2 - BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### 2.1 - Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance (ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
13/09/22	Assemblée Générale
27/10/22	CÉ ordinaire
15/12/22	CÉ ordinaire
22/02/23	CÉ ordinaire
19/04/23	CÉ ordinaire
01/06/23	CÉ ordinaire

## 2.2 - Activités réalisées et décisions prises par le conseil d'établissement

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
10-2022	ADOPTION	Règles de régie interne du CÉ	
10-2022	APPROBATION	Calendrier des rencontres	
10-2022	ADOPTION	Rapport annuel 21-22	
10-2022	ADOPTION	Plan de lutte	
10-2022	APPROBATION	Activités et sorties	
12-2022	APPROBATION	Règles de régie interne du SDG	
02-2023	ADOPTION	Mesures contraignantes	
04-2023	APPROBATION	Code de vie	
06-2023	ADOPTION	Reddition de compte plan de lutte	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
12-2022	APPROBATION	Contenus en sexualité	
12-2022	APPROBATION	COSP	
02-2023	APPROBATION	Règles de classement	
02-2023	APPROBATION	Normes et modalités d'évaluation	
02-2023	APPROBATION	Rentrée progressive préscolaire	
04-2023	APPROBATION	Temps alloué à chaque matières	
06-2023	APPROBATION	Fournitures scolaires	

Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
12-2022	ADOPTION	Budget annuel (révisé)	
12-2022	ADOPTION	Crédits alloués	
06-2023	ADOPTION	Prévision budgétaire	
06-2023	ADOPTION	Fonds à destination spéciale	



Dates (mois - année)	Actions réalisées (ex. : adopte, approuve, consulte, informe, conclu, etc.)	Sujets traités	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			
12-2022	INFORMATION	Noël du pauvre (Déjeuner-école)	
10-2022	INFORMATION	Activités parascolaires	
02-2023	INFORMATION	Anglais intensif	
12-2022	INFORMATION	Projet des Vaillants	
12-2022	INFORMATION	Réponse aux comportements positifs	
04-2023	INFORMATION	Ajout de classes CARE	

## 2.3 - Projet éducatif - Résultats obtenus

<b>RÉUSSITE SCOLAIRE</b> <b>Choix prioritaire 1 :</b> <b>RENDRE LES ÉLÈVES PLUS</b> <b>COMPÉTENTS EN</b> <b>FRANÇAIS</b>							
O bj ec tif	Situation de départ	Résultat visé en 2022	Indicateur	Reddition de comptes de l'an 1 – Juin 2020	Reddition de comptes de l'an 2 – Juin 2021	Reddition de comptes de l'an 3 – Juin 2022	Reddition de comptes de l'an 4 – Juin 2023
Améliorer la compétence en lecture de nos élèves.	1 <sup>er</sup> cycle :83,8% 2 <sup>e</sup> cycle : 85,3% 3 <sup>e</sup> cycle : 90,7%	Résultat supérieur à la situation de départ	Taux de réussite Bilan 3e étape	Indisponible en raison de la pandémie	1 <sup>er</sup> cycle : 92,2% 2 <sup>e</sup> cycle :92,7% 3 <sup>e</sup> cycle :94,4%	1 <sup>er</sup> cycle : 89,9% 2 <sup>e</sup> cycle : 91,6% 3 <sup>e</sup> cycle : 91,65%	1 <sup>er</sup> cycle :90,25% 2 <sup>e</sup> cycle :85,2% 3 <sup>e</sup> cycle :93%
Améliorer la compétence en écriture de nos élèves.	1 <sup>er</sup> cycle : 87,3% 2 <sup>e</sup> cycle : 80,8% 3 <sup>e</sup> cycle : 93,8%	Résultat supérieur à la situation de départ	Taux de réussite Bilan 3e étape	Indisponible en raison de la pandémie	1 <sup>er</sup> cycle :92% 2 <sup>e</sup> cycle: 84,1% 3 <sup>e</sup> cycle : 92,8%	1 <sup>er</sup> cycle : 87,8% 2 <sup>e</sup> cycle: 86,5% 3 <sup>e</sup> cycle : 89,05%	1 <sup>er</sup> cycle :88,75% 2 <sup>e</sup> cycle :86,25% 3 <sup>e</sup> cycle :91,6%

## FAITS SAILLANTS DU PLAN D'ACTION

Fluidité en lecture;

Métacognition;

Enseignement explicite des savoirs essentiels;

Auteure et visites à la bibliothèque;

Activités liées à la lecture, exemple : « 100 livres, un livre en cadeau, semaine de la lecture, etc.»;

Création d'une première séquence en lecture à tous les cycles en équipe collaborative.

**CLIMAT SCOLAIRE**  
**Choix prioritaire 2 :**  
**Développer**  
**l'engagement de tous les**  
**partenaires.**

Objectif	Situation de départ	Résultat visé en 2022	Indicateur	Reddition de comptes de l'an 1 – Juin 2020	Reddition de comptes de l'an 2 – Juin 2021	Reddition de comptes de l'an 3 – Juin 2022	Reddition de comptes de l'an 4 – Juin 2023
Développer un sentiment d'appartenance chez tous les membres (parents, enfants et membres du personnel).	Résultat du questionnaire en ligne de septembre 2018.	Résultats supérieurs à la situation de départ.	Sondage	NON-DISPONIBLE	75,27% des membres (enfants, parents, personnel) considèrent développer un sentiment d'appartenance	75,40% des membres (enfants, parents, personnel) considèrent développer un sentiment d'appartenance	76,30% des membres (enfants, parents, personnel) considèrent développer un sentiment d'appartenance à l'école.

## FAITS SAILLANTS DU PLAN D'ACTION

Activités parascolaires;  
 Sports interscolaires;  
 Projet des comportements observables en lien avec nos valeurs;  
 Semaine de la persévérance scolaire;  
 Dons divers pour soutenir certains élèves et familles de notre école;  
 Partenariat avec l'organisme CONCEPT, BON DÉPART, pédiatrie sociale et avec la Maison de la famille.

**CLIMAT SCOLAIRE**  
**Choix prioritaire 3 :**  
**Créer un milieu de vie**  
**sécuritaire et**  
**harmonieux.**

Objectif	Situation de départ	Résultat visé en 2022	Indicateur	Reddition de comptes de l'an 1 – Juin 2020	Reddition de comptes de l'an 2 – Juin 2021	Reddition de comptes de l'an 3 – Juin 2022	Reddition de comptes de l'an 4 – Juin 2023
Diminuer le taux de situations d'intimidation de notre école.	2 cas	Résultat inférieur à la situation de départ	Nombre de cas rapportés à la fin de l'année.	NON-DISPONIBLE	2 cas	1 cas	0 cas
Augmenter le respect de soi, des autres et de l'environnement.	Résultats du questionnaire en ligne 2018	Résultat supérieur à la situation de départ	Sondage	NON-DISPONIBLE	78,8% des membres (enfants, parents, personnel) se respectent, se considèrent respectés, et respectent l'environnement de l'école.	87,80% des membres (enfants, parents, personnel) se respectent, se considèrent respectés, et respectent l'environnement de l'école.	85% des membres (enfants, parents, personnel) se respectent, se considèrent respectés, et respectent l'environnement de l'école.

## FAITS SAILLANTS DU PLAN D'ACTION

- Activités d'habiletés sociales;
- Récréation organisée et sportive;
- Code de vie et info-conduite pour informer les parents;
- Stratégies de résolution de conflits;
- Nettoyage de la cour d'école;

Action TOX au 3e cycle;

Ateliers de gestion de conflits et de médiation;

Programme Moozoom;

Projet des Vaillants pour encourager les comportements positifs.

# REDDITION DE COMPTE

## DU PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE

Adopté par le C.E. le 1<sup>er</sup> juin 2023 et transmis aux parents le 11 octobre 2023

<p><b>Nos résultats</b> (ajouter date)</p>	<p><b>Pour l'édifice Sainte-Madeleine:</b> -Violence physique : 6 -Violence verbale : 4 -Intimidation : 0 Cyber intimidation : 0 -Atteinte à la propriété : 2 Discrimination : 0</p> <p><b>Pour l'édifice Sacré-Cœur:</b> -Violence physique : 7 -Violence verbale : 1 -Intimidation : 0 -Cyber intimidation : 0 -Atteinte à la propriété : 0 -Discrimination : 0</p>
<p><b>Constats sur ces résultats</b></p>	<p>Nous avons remarqué une baisse des incidents de violence et d'intimidation. Les moyens mis en place (info-conduites, système positif de renforcement des comportements attendus) ont favorisé une belle amélioration de notre climat scolaire.</p>
<p><b>Principaux moyens mis en place pour prévenir l'intimidation et la violence</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Récréations structurées à Sainte-Madeleine</li><li>-Intervenant pivot qui est accompagné par les services éducatifs du CSS.</li><li>-Signalement des événements de violence et d'intimidation via un formulaire en ligne au CSS.</li><li>-Observation du service de psychoéducation dans les zones plus à risque : les transitions et récréations.</li><li>-Visite des policiers éducateurs en 6<sup>e</sup> année.</li><li>-Animation d'ateliers variés par service d'éducation spécialisée (TDAH, gestion de la colère, gestion de l'anxiété, affirmation de soi, gestion de conflits).</li><li>-Animation par le service de psychoéducation d'ateliers sur l'intimidation pour les élèves de 3<sup>e</sup> année</li><li>-Ateliers en 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année Action Tox.</li><li>-Programme « Vers le Pacifique » pour le préscolaire</li><li>-Mise en place d'un système de renforcements des comportements observables en</li></ul>

	<p>lien avec le respect (projet « Vaillants »).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Animations SASEC (pleine conscience, méditation, impact des écrans, image corporelle, civisme, etc.).</li> <li>-Implantation du programme Moozoom</li> <li>-Remise d'info-conduite ou de codes rouges visant à informer le parent des événements qui se produisent à l'école.</li> </ul>
<p><b>Actions mises en place lorsque l'école constate un acte de violence ou d'intimidation</b></p>	<p><b>Nom de l'intervenant pivot :</b> Valérie Thériault</p>
<p><b>Formation offerte sur les violences à caractère sexuel (à compter de l'année 2023-2024)</b></p>	<p>N/A</p>
<p><b>Mesures de sécurité prises pour prévenir les violences à caractère sexuel</b></p>	<p>L'enseignement des contenus en sexualité par les membres du personnel et mise en place de trousse pédagogiques.</p>

# Annexe

## Pouvoirs généraux

- Adoption du projet éducatif ou son actualisation
- Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence ou son actualisation
- Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)
- Approbation des contributions financières exigées
- Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe
- Approbation de la liste du matériel d'usage personnel
- Adoption des règles de fonctionnement des services de garde
- Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire
- Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)
- Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement
- Consultation sur les critères de sélection de la direction
- Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité
- Transmission de documents à l'intention des parents

## Pouvoirs liés aux services éducatifs

- Approbation des modalités d'application du régime pédagogique
- Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant
- Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études
- Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)
- Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles- matières)
- Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)
- Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)
- Consultation des parents
- Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves

## Pouvoirs liés aux services extrascolaires

- Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)
- Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme

## Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

- Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement
- Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)
- Adoption du budget annuel de l'établissement