



À une séance ordinaire du CONSEIL D'ADMINISTRATION du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy dûment convoquée et tenue à distance pour tous les membres, ce vingt troisième jour du mois de février deux mille vingt-deux, formant quorum sous la présidence de monsieur Denis Boudreault à 18 h 30, à laquelle sont présents :

LES ADMINISTRATEURS

Francis Dostaler
Annie Dubois
Elisabeth Paquin
Kim St-Jacques
David Lafrance
Cindy Champagne
Denis Boudreault
Julie Saulnier
Jean-Michel Hamelin
Louis Brunelle
Luc Massicotte
Pierre Soucy
Franco Tomas

Représentant du personnel d'encadrement
Représentante des directions d'établissement
Représentante des professionnels
Représentante du personnel de soutien
Représentant des parents – District 1
Représentante des parents – District 2
Représentant des parents – District 3
Représentante des parents – District 4
Représentant des parents – District 5
Représentant de la communauté
Représentant de la communauté
Représentant de la communauté
Représentant de la communauté

DIRECTEUR GÉNÉRAL

Luc Galvani

REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL D'ENCADREMENT - OBSERVATRICE

Rosemarie Boucher

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

Élyse Giacomo

SONT ÉGALEMENT INVITÉS

Ginette Masse
Laurent Cabana
Patricia Hinse

Stéphane Ayotte

Sophie Houle

Directrice générale adjointe
Directeur général adjoint
Directrice du Service des ressources
financières
Directeur du Service des ressources
matérielles et des technologies de l'information
Directrice des Services éducatifs

ABSENCES MOTIVÉES

Myriam Beauchamp
Sophie Bourassa-Rheault

Représentante de la communauté
Représentante des enseignants



CONSTATATION DU QUORUM

Madame Élyse Giacomo, secrétaire générale, constate le quorum.

Monsieur Denis Boudreault, président, souhaite la bienvenue aux membres du conseil et à l'assistance.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

49-CA/22-02-23

IL EST PROPOSÉ PAR DAVID LAFRANCE, ADMINISTRATEUR,

d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS POUR LA RENCONTRE

Aucun.

3. PÉRIODE DE QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Aucun public.

4.1.1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 15 DÉCEMBRE 2021

50-CA/22-02-23

IL EST PROPOSÉ PAR PIERRE SOUCY, ADMINISTRATEUR,

de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 décembre 2021 et de l'adopter tel que rédigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.2.1. SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La documentation a été déposée.



4.2.2. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX DES COMITÉS

- Comité de vérification : les procès-verbaux de la rencontre du 13 octobre 2021 et du 19 janvier 2022 ont été déposés.
- Comité de gouvernance et d'éthique : le procès-verbal de la rencontre du 19 novembre 2021 a été déposé.
- Comité de parents : le procès-verbal de la rencontre du 7 décembre 2021 a été déposé.

4.2.3. DÉPÔT DU RAPPORT DE MI-ANNÉE DU PROTECTEUR DE L'ÉLÈVE

La documentation a été déposée.

5. DOSSIERS RETIRÉS DE L'AGENDA DE CONSENTEMENT

Aucun.

6. RAPPORT DU PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Rencontre de coordination pour la préparation du conseil d'administration.
- Aucune rencontre avec la Fédération des centres de services scolaires du Québec (FCSSQ) ou avec les membres.

Madame Elisabeth Paquin prend son siège à 18 h 40.

Monsieur Louis Brunelle prend son siège à 18 h 45.

7. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

7.1. ÉTATS DES DOSSIERS CLÉS

Dossiers pilotes :

- Situation Covid – état de situation, tests rapides et CO₂ :
 - Situation Covid sous contrôle. 2 lectures par semaine (mardi et jeudi).
 - 400 élèves et 40 employés positifs pour la journée d'hier.
 - Aucun bris de service.
 - Les tests rapides se poursuivent.
 - L'installation des lecteurs de CO₂ sera finalisée cette semaine.



- PEVR (Plan d'engagement vers la réussite) : échéancier du MEQ – PEVR 2023-2027 :

L'échéancier du ministère de l'Éducation (MEQ) est arrivé. Ce sujet sera discuté plus tard dans la rencontre.

- Rencontre du comité CERÉ :

Nous sommes bien engagés et le comité proposera des actions sous peu.

- Plusieurs activités pour les journées de la persévérance scolaire (JPS) :

- Différents conférenciers.
- La TREM coordonne ces activités.

- Poursuite des travaux pour la répartition des services complémentaires (CCG – comité consultatif de gestion) :

Le CCG du 22 février a été dédié à ce sujet afin d'optimiser ces services. Les directions d'école sont engagées.

- Rencontres du comité de répartitions des ressources (CRR) :

Deux rencontres ont eu lieu.

- CSAD (Complexe sportif Alphonse-Desjardins) :

- En attente des directives du MEQ.
- Retour de la Ville de Trois-Rivières.

- Rencontre du comité des ressources humaines :

- Sujet discuté : appréciation de la direction générale.
- Suite le 9 mars.

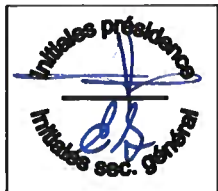
Dossiers proximité :

- Radio Marmotte :

Mise en place de Radio Marmotte au Tremplin.

- Entrevues finales pour la sélection des membres de la deuxième cohorte de directions d'établissement :

- Toutes les entrevues ont eu lieu.
- Cohorte d'une vingtaine de personnes.



- Rencontres des communautés de pratiques (CoP au primaire, au secondaire et une administrative) :

Tout est en place sauf pour la Formation professionnelle pour laquelle nous sommes associés avec le CSS de l'Énergie. Nous attendons une rencontre en présence.

- Comité consultatif de gestion (CCG) - Coordination :

Un CCG a eu lieu le 22 février.

- Semaine du personnel :

Tournée des DG dans les établissements pour remettre un cadeau aux cadres et souligner les membres du personnel auxquels leurs pairs ont rendu hommage.

- Rencontre avec le protecteur de l'élève pour la présentation du rapport d'étape :

- Rapport discuté en rencontre.
- Les plaintes relatives aux interventions du personnel ont baissé de 50 %.
- Situations d'intimidation et violence en légère augmentation. Le protecteur en a parlé aux directions en CCG.

- Poursuite des rencontres de supervision avec chaque direction d'établissement :

- Formule assouplie.
- Les rencontres se poursuivent.

Dossiers publics :

- Entrevues :

5 entrevues réalisées durant le dernier mois.

- Situation Chavigny – Code vestimentaire :

Dossier médiatisé relatif au retrait du legging de la garde-robe scolaire de cette école.



Dossiers politiques :

- Instance stratégique en développement des communautés (document joint), Comité du développement social de la Ville de Trois-Rivières, Comité communauté intelligente :

Le nombre de rencontres de ces comités a été discuté avec la Ville de Trois-Rivières. Parfois les objectifs de chacun se recoupent.

- Rencontre du bureau de directions et du Conseil régional de la FCSSQ (Fédération des centres de services scolaires du Québec) :

Une activité avec les présidents des conseils d'administration se fera bientôt.

- Forum aux 2 mois avec le sous-ministre :

Annonce d'une rencontre au sujet des PEVR avec le ministre de l'Éducation.

- Rencontre avec le comité de contrôle organisationnel de la Ville de Trois-Rivières pour confirmer notre collaboration et notre engagement pour des corridors scolaires sécuritaires :

- 5 lieux à prioriser ont été ciblés.
- Le CSS aura à contribuer financièrement.

- Comité intelligence numérique :

Analyser les données de réussite des CSS via le numérique.

7.2. REDDITION DE COMPTES

- Le directeur général révise les différents éléments avec les membres.

8. RAPPORTS DES COMITÉS

8.1. Gouvernance et éthique

Analyse des résultats des sondages.

8.2. Ressources humaines

8.2.1. Comité d'appréciation de la direction générale - Suivi

- Processus d'évaluation du directeur général (DG).



- Les volets d'évaluation du DG ont été regroupés en 4 rôles.
- Pour 2022-2023, un échéancier a été élaboré.
- Pour cette année, on poursuit comme l'année dernière en incluant le président du conseil d'administration.

8.3. Vérification

8.3.1. Budget révisé – 2021-2022

- Budget :
 - Augmentation des revenus de par la clientèle. Surplus de 6 M\$.
 - Nous avons réussi à absorber le déficit du CSAD.
- Entente de partage des infrastructures :
 - Sera en point de décision ce soir. Renouvellement d'une entente qui datait de 2003 et pourra être révisée.
- Frais de séjour et déplacement :
 - Augmentation des taux de remboursement des frais de repas et de kilométrage. Sera en point de décision ce soir.
- Dépassement des coûts :
 - Tableau de bord du Service des ressources matérielles présenté.

9.1. ENTENTE DE PARTAGE DES INFRASTRUCTURES AVEC LA VILLE DE TROIS-RIVIÈRES

Documents déposés :

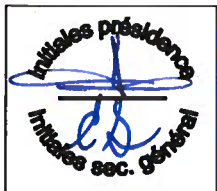
- Présentation de dossier
- Document de présentation de l'entente
- Projet de convention entre la Ville de Trois-Rivières et le Centre de services scolaire
- Résumé des partages de coûts
- Résolution

51-CA/22-02-23

CONSIDÉRANT l'importance que revêt le partage des infrastructures scolaires et municipales pour les élèves du Centre de services scolaire et la communauté;

CONSIDÉRANT les travaux menés par les représentants du Centre de services scolaire entre 2018 et 2021;

CONSIDÉRANT le projet de convention élaboré par les deux parties;



CONSIDÉRANT l'article 266 de la Loi sur l'instruction publique;

CONSIDÉRANT la présentation au comité de vérification du 9 février 2022 et la recommandation de ce comité;

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction générale;

CONSIDÉRANT les discussions lors du conseil;

IL EST PROPOSÉ PAR FRANCO TOMAS, ADMINISTRATEUR,

d'appuyer la signature de la convention de partage des infrastructures entre le Centre de services scolaire et la Ville de Trois-Rivières;

de désigner le directeur général, monsieur Luc Galvani, comme signataire de ladite convention au nom du Centre de services scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.2. MANDAT À LA DIRECTION GÉNÉRALE POUR LE TRANSFERT D'UNE IMMOBILISATION

Documents déposés :

- Présentation de dossier
- Résolution

52-CA/22-02-23

CONSIDÉRANT l'impact négatif et récurrent du CSAD (Complexe sportif Alphonse-Desjardins) sur les états financiers du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy;

CONSIDÉRANT que le CSAD est utilisé à 80 % par des citoyens de la Ville de Trois-Rivières et à 20 % par les élèves du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy;

CONSIDÉRANT les discussions lors du comité plénier du 26 janvier 2022 avec le conseil d'administration du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy;

CONSIDÉRANT la présentation au comité de vérification du 9 février 2022 et la recommandation de ce comité;

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction générale;

CONSIDÉRANT les discussions lors du conseil;

IL EST PROPOSÉ PAR CINDY CHAMPAGNE, ADMINISTRATRICE,

de mandater le directeur général à poursuivre les travaux pour finaliser le transfert du CSAD à la Ville de Trois-Rivières en collaboration avec les différents ministères.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



9.3. POLITIQUE DE GESTION DU PERSONNEL D'ENCADREMENT

Documents déposés :

- Présentation de dossier
- Politique de gestion du personnel d'encadrement
- Résolution

53-CA/22-02-23

CONSIDÉRANT l'article 451 de la Loi sur l'instruction publique;

CONSIDÉRANT l'article 179 du Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des centres de services scolaires et du comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal;

CONSIDÉRANT la volonté du Centre de services scolaire d'intégrer en une seule politique la gestion des administrateurs, cadres d'écoles et cadres de centres;

CONSIDÉRANT les travaux menés en collaboration avec les associations représentant l'ensemble du personnel d'encadrement du Centre de services scolaire;

CONSIDÉRANT la consultation du comité consultatif de gestion;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des ressources humaines;

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction générale;

CONSIDÉRANT les discussions lors du conseil;

IL EST PROPOSÉ PAR JULIE SAULNIER, ADMINISTRATRICE,

d'adopter la Politique de gestion du personnel d'encadrement, telle que présentée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.4. FRAIS DE SÉJOUR ET DÉPLACEMENT – ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023

Documents déposés :

- Présentation de dossier
- Calcul de l'annexe A
- Lien vers la Politique de frais de séjour et de déplacement
- Résolution

54-CA/22-02-23

CONSIDÉRANT la mise à jour annuelle des taux de l'annexe A de la Politique relative aux frais de séjour et de déplacement adoptée le 10 juin 2015;



CONSIDÉRANT les résultats des calculs pour 2022-2023;

CONSIDÉRANT l'indexation des taux des frais de repas;

CONSIDÉRANT la présentation au comité de vérification du 9 février 2022 et la recommandation de ce comité;

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction générale;

CONSIDÉRANT les discussions lors du conseil;

IL EST PROPOSÉ PAR ANNIE DUBOIS, ADMINISTRATRICE,

d'établir les taux de remboursement 2022-2023, à compter du 1^{er} juillet 2022 à :

- 0,61 \$/km pour les frais de kilométrage sans location de voiture;
- 0,11 \$/km pour les frais de kilométrage avec location de voiture;
- 15,00 \$/jour pour le repas du déjeuner;
- 25,00 \$/jour pour le repas du dîner;
- 35,00 \$/jour pour le repas du souper.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10.1. RAPPORT ANNUEL 2020-2021 – PRÉSENTATION PUBLIQUE

Aucun public et dossier présenté en détail aux administrateurs le 15 décembre 2021.

10.2. DOSSIER PLACES-ÉLÈVES 2020-2026

Données basées sur les naissances seulement alors que les mouvements populationnels influencent grandement.

Nous réfléchissons sur la révision de ce document pour être plus précis dans nos données à l'avenir.

Primaire

- Secteur ouest : projet de Lab-École en cours.
- Secteur centre-ouest :
 - Construction de l'école Marguerite-Bourgeois.
 - L'école Ami-Joie-et-des-Grès sera à capacité maximale en 2022-2023.
- Secteur centre :
 - Demande d'un ajout de 8 classes pour l'école Cardinal-Roy.
 - Gymnase école Sainte-Thérèse ajouté.



- Secteur est :
 - 6 nouvelles classes prévues à l'école Sainte-Bernadette.
 - 6 nouvelles classes à l'école de la Source.

Secondaire

- Fusion Académie les Estacades et Collège de l'Horizon.
- École secondaire des Pionniers : travaux pour l'aire des dîneurs.
- École Chavigny : demande de 10 classes au MEQ.

10.3. CALENDRIER SCOLAIRE DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES – ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024 – LANCEMENT DE CONSULTATION

2 propositions cette année :

- Un calendrier régulier similaire aux années précédentes.
- Un calendrier avec des journées pédagogiques de secteur pour faciliter l'accompagnement des équipes-écoles par les Services éducatifs.

10.4. PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES 2022-2025 – LANCEMENT DE CONSULTATION

Lancement de consultation et présentation des principaux changements connus à ce jour.

L'adoption par le conseil d'administration est prévue le 15 juin 2022.

10.5. ÉCHÉANCIER POUR LE PROCESSUS DE DÉSIGNATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION POUR LES POSTES VACANTS AU 1^{ER} JUILLET 2022

Au 1^{er} juillet 2022, le mandat de six administrateurs vient à échéance.

Le Règlement sur la désignation de membres des conseils d'administration des centres de services scolaires entre en vigueur le 10 mars 2022. Présentation de l'échéancier basé sur ce Règlement.

Le découpage du territoire n'a pas été modifié et a été transmis au comité de parents à titre informatif.

Le processus de désignation des membres du conseil d'administration débutera le 22 mars 2022.



10.6. SUIVI AU PLAN D'ENGAGEMENT VERS LA RÉUSSITE – RÉVISION DU PEVR ET DES PROJETS ÉDUCATIFS – ÉCHÉANCIER MIS À JOUR

Le plan stratégique arrivera en avril. Les travaux débiteront bien que nous n'aurons pas le plan stratégique final.

Le nouveau PEVR 2023-2027 sera adopté en mai 2023. Par la suite, nous travaillerons les projets éducatifs des écoles.

Le comité d'engagement pour la réussite des élèves (CERÉ) s'implique dans ce dossier.

10.7. TABLEAU DE BORD DE GOUVERNANCE DU CA – JANVIER ET FÉVRIER 2022

Document déposé et présentation des principaux points.

Monsieur Louis Brunelle quitte son siège à 20 h 42.

11. AFFAIRES NOUVELLES

Aucune.

Monsieur Pierre Soucy quitte son siège à 20 h 45.

12. HUIS CLOS – EN L'ABSENCE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

À 20 h 49, ELISABETH PAQUIN, ADMINISTRATRICE, propose la levée de l'assemblée.

DENIS BOUDREAU
PRÉSIDENT

ÉLYSE GIACOMO
SECRÉTAIRE GÉNÉRALE