

RENCONTRE DU 7 JUIN 2022

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la séance ordinaire du comité de parents du 7 juin 2022, à 19 h 30, à la salle 016 du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy situé au 1515, rue Sainte-Marguerite à Trois-Rivières, à laquelle étaient présents :

PRÉSENCES

Établissement	Représentant(e)s	Substituts
Comité EHDAA	Mélissa Larose	
Académie les Estacades	Christiane Cossette	
École alternative Freinet de Trois-Rivières	Patrick Hamel	
École Ami-Joie-et-des-Grès		Nancy Bibeau
École Belle-Vallée	Ménaïk Bleau	
École Cardinal-Roy	Philippe Picard	
École Chavigny	Julie Saulnier	
École Curé-Chamberland	Mélanie Paquette	
École de l'Envolée	Shana Myriam Ravary	
École de la Source	Mathieu Roberge	
École du Bois-Joli	Sarah Bourdages	
École Jacques-Buteux	Patrick Wanko	
École Laviolette	Catherine Blais	Jeannine Yayi Muzengo
École le Tremplin	Marie-Eve Martel	
École Louis-de-France	Georges Félix Cantave	
École Marguerite-Bourgeois		Manon Ricard
École Marie-Leneuf	Maria Lira Bellorin	Mélissa Larose
École primaire de Louiseville	David Lafrance	
EPEI – Secteur centre	Cindy Champagne	
École Saint-François-d'Assise	Jessica Germain	
École Saint-Pie-X	Catherine Gosselin	
École secondaire des Pionniers	Marie-Ève Francoeur	

ABSENCES

Établissement
Collège de l'Horizon

Établissement
École aux Deux-Étangs
École de la Solidarité
École de musique Jacques-Hétu
École de Pointe-du-Lac
École de Yamachiche-Saint-Léon
École des Bâisseurs
École des Champs-et-Marées
École Dollard
École du Versant-de-la-Batiscan
École intégrée des Forges
École les Terrasses
École Madeleine-De Verchères
École Mond'Ami
École Notre-Dame-du-Rosaire
École primaire de l'Académie-Sportive
EPEI – Secteur-Est
École Richelieu
École Saint-Paul
École Saint-Philippe
École secondaire l'Escale

1. MOT DE BIENVENUE

Madame Julie Saulnier, présidente, souhaite la bienvenue à tous les représentants et les remercie de leur présence.

2. VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum est constaté.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Vérification du quorum
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Bilan de l'année 2021-2022

Madame Ginette Masse, directrice générale adjointe

Monsieur Laurent Cabana, directeur général adjoint

5. Renouvellement du contrat du protecteur de l'élève
Madame Élyse Giacomo, secrétaire générale
6. Désignation membre parent au CA pour le district 2 – 2^e tour
7. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2022
8. Suivi du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2022
9. Bilan de l'année CCSEHDAA et résolution
10. Mot de la présidente et correspondance
11. Bilan de l'année des rencontres du comité de parents
12. Tour de table des représentants
13. Rapports :
 - 13.1 du trésorier
 - 13.2 d'un administrateur du CA du Centre de services scolaire
 - 13.3 d'un administrateur du CA du RCPAQ
 - 13.4 de la représentante du comité EHDAA
 - 13.5 du responsable du contenu Web <https://www.facebook.com/cp.csduroy/>
 - 13.6 d'un représentant d'un des comités (transport, culturel, révision d'une décision)
 - 13.7 Comité calendrier
 - 13.8 Comité service de garde
 - 13.9 Comité accueil et intégration
14. Affaires nouvelles :
 - 14.1
 - 14.2
 - 14.3
15. Levée de l'assemblée

CP-070622-01 IL EST PROPOSÉ PAR SHANA MYRIAM RAVARY

Que l'ordre du jour de la présente assemblée soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. BILAN DE L'ANNÉE 2021-2022

Monsieur Luc Galvani, directeur général, madame Ginette Masse, directrice générale adjointe et monsieur Laurent Cabana, directeur général adjoint.

Le PEVR – Plan d'engagement vers la réussite

- Suivi plus régulier des objectifs, entre autres les résultats des élèves
- Élaboration de l'échéancier pour la révision du PEVR
- Accompagnement des écoles dans la mise en place de leur projet éducatif

Culture de collaboration

- Mise en place de la CoP administrative
- Accompagnement des établissements pour la mise en place de CAP

Ressources humaines

- Développement d'un plan de formation et d'accompagnement pour le personnel
- Accent sur la relève et la relève des directions d'école
- Mise en application de nouvelles conventions collectives
- Négociations locales
- Cadre de référence pour le télétravail
- Plan d'action pour la prévention en Santé et Sécurité au travail
- Travaux sur la marque employeur pour augmenter la notoriété

Optimisation

- Suivi du dossier Places-élèves
- Poursuite des travaux des services complémentaires
- Actualisation des communications internes
- Transfert du CSAD – Complexe sportif Alphonse-Desjardins à la Ville de Trois-Rivières

An 2 de la mise en place de la nouvelle structure de gouvernance

- Tableau de bord pour le suivi de la mission du CA
- Présentation du dossier PEVR au CA

Gestion de la pandémie

- Plan de la rentrée scolaire
- Protocole d'urgence
- Suivi des directives ministérielles

5. RENOUELEMENT DU CONTRAT DU PROTECTEUR DE L'ÉLÈVE

Madame Élyse Giacomo, secrétaire générale.

CONSIDÉRANT la situation particulière du protecteur de l'élève actuel qui a un contrat qui se terminera le 30 juin 2022;

CONSIDÉRANT que le projet de loi 9 reverra le rôle du protecteur de l'élève;

CONSIDÉRANT que le centre de services scolaire a l'obligation d'avoir un protecteur de l'élève;

CONSIDÉRANT que le contrat du protecteur de l'élève prendra fin à l'instauration du protecteur de l'élève régional;

CP-070622-02 IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR PHILIPPE PICARD

Que le mandat du protecteur de l'élève soit renouvelé jusqu'à la nomination du protecteur de l'élève régional.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. DÉSIGNATION MEMBRE PARENT AU CA POUR LE DISTRICT 2 – 2^E TOUR

CONSIDÉRANT qu'aucune autre candidature de représentant du district #2 n'a été reçue lors de ce 2^e tour;

CONSIDÉRANT que les interprétations différentes de l'article 14 du Règlement sur la désignation des membres parents des conseils d'administration des centres de services scolaire entre la FCSSQ et l'équipe de direction de la gouvernance scolaire du ministère de l'Éducation ne peuvent pas constituer un avis juridique formel;

CONSIDÉRANT l'avis favorable de la gouvernance scolaire;

CONSIDÉRANT que nous sommes en démarches pour confirmer ces interprétations auprès du législateur;

CP-070622-03 IL EST PROPOSÉ PAR SARAH BOURDAGES

Que madame Mélissa Larose soit désignée par acclamation pour représenter le district 2 au conseil d'administration.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 MAI 2022

CP-070622-04 IL EST PROPOSÉ PAR MARIA LIRA BELLORIN

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2022 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 MAI 2022

Aucun suivi.

9. BILAN DE L'ANNÉE CCSEHDAA ET RÉOLUTION

Madame Larose fait un retour sur les réalisations du CCSEHDAA qui a tenu 5 rencontres régulières au cours desquelles les points suivants ont été discutés :

Principaux dossiers :

- Règles de régies internes du CCSEHDAA
- Politique services éducatifs EHDAA
- Bilan sur la violence et l'intimidation
- Mesures contraignantes
- Offre de l'institut TA du réseau des écoles inclusives
- Plan de contingence dans les établissements
- Rapport CDPDJ 2018
- Formation destinée aux parents sur le plan d'intervention
- Recrutement des membres de la communauté
- Mandat des membres du CCSEHDAA
- Planification des services destinés aux élèves HDAA 2022-2023
- Rapport annuel
- Suivi de la représentante au comité de parent

Mandat des parents au CCSEHDAA

CONSIDÉRANT que les parents d'EHDAA sont peu nombreux à poser leur candidature à ce comité;

CONSIDÉRANT que les rencontres EHDAA prévues au calendrier sont peu nombreuses;

CONSIDÉRANT que le comité a mis en place des chantiers et que ceux-ci sont encore en développement;

CP-070622-05

IL EST PROPOSÉ PAR SHANA MYRIAM RAVARY

Que lors du processus de désignation du comité de parents pour ce le CCSEHDAA qu'on puissent permettent aux parents du comité de reconduire sa mise en candidature du comité pour l'année suivante.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mise en place d'un comité d'accompagnement et d'informations pour les parents d'élèves EHDAA

CONSIDÉRANT que les parents d'élèves HDAA vivent une situation particulière et stressante;

CONSIDÉRANT que le vocabulaire employé lors des rencontres avec les parents peut être difficile à comprendre pour ceux-ci;

CONSIDÉRANT qu'un accompagnement permettrait à toutes les parties prenantes de comprendre et d'adhérer aux mesures mis en place pour le bien être des élèves;

CP-070622-06

IL EST PROPOSÉ PAR MARIA LIRA BELLORIN

Que le comité de parents forme un comité d'accompagnement et d'informations pour les parents d'EHDAA pour accompagner ceux-ci dans leurs questionnements concernant le processus du plan d'intervention.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE

Un merci spécial aux parents qui ont assisté à la pièce de théâtre de la semaine dernière.

Un merci spécial pour votre collaboration au cours de la dernière année.

11. BILAN DE L'ANNÉE DES RENCONTRES DU COMITÉ DE PARENTS

Le rapport annuel sera présenté à l'AGA en octobre prochain.

Voici le résultat des sondages :

- Un bon pourcentage des parents avaient pris le temps de lire les documents lors des rencontres;
- Peu de parents posaient des questions;
- Gestion du temps à travailler – c'est un point à travailler pour l'exécutif;
- Certains invités prenaient trop de temps;
- Rythme un peu lent;
- Réunion longue;
- RCPAQ – pour répondre à certaines questions à reconduire.

12. TOUR DE TABLE DES REPRÉSENTANTS

- Les membres échangent sur la place qu'ils prendront l'an prochain, l'engagement parental.
- Dossiers qui reviennent d'année en année.
- Les défis que les membres soulèvent :
 - Mobilisation des parents
- École du Bois Joli : il y a une rotation, représentant pour l'année 1 et le représentant substitut de l'année 1 devient le représentant l'année suivante.
- La deuxième année est plus facile pour les membres.

13. RAPPORTS

13.1 du trésorier

- Au mois de mai :
 - rapports de dépenses soumis au montant de 353,87 \$;
 - dépenses au montant de 2 190 \$ avec la pièce de théâtre du Théâtre Parminou.

- Nous avons eu notre financement annuel du CSS au montant de 6 000 \$.
- Le solde au compte est de 11 392,52 \$.

13.2 d'un administrateur du CA du Centre de services scolaire

- Les membres sont invités à aller consulter le procès-verbal sur le site Web du Centre de services scolaire.
- Séance de cooptation des nouveaux membres le 13 juin.

13.3 d'un administrateur du CA du RCPAQ

- Prochaine rencontre le 9 juin prochain.
- Communication du RCPAQ concernant les moyens de pression des directions d'école. Les CÉ peuvent tenir leur rencontre même si les directions ne sont pas présentes; c'est à la présidence des conseil d'établissement de convoquer les rencontres.

13.4 de la responsable du comité EHDAA

Merci de nous appuyer.

13.5 du responsable du contenu Web <https://www.facebook.com/cp.csduroy/>

Rien de spécial.

13.6 d'un représentant d'un des comités (transport, culturel, révision d'une décision)

Comité de transport :

- Modification sur les règlements généraux pour faire des rencontres virtuelles;
- Demande de transport complémentaire : 150 demandes et aucune réponse ne sera donnée avant octobre-novembre;
- Lettre envoyée aux nouveaux usagers pour le transport STTR;
- Rentrée scolaire 2022-2023 : la flotte d'autobus est rééquilibrée;
- Pas de bris de service en transport scolaire cette année.

13.7 Comité calendrier

Aucun.

13.8 Comité service de garde

Pas de nouvelles, ça devrait sortir sous peu.

13.9 Comité accueil et intégration

Les membres suivants ont signifié leur intérêt :

- Maria Lira Bellorin
- Mélissa Larose
- Julie Saulnier
- Cindy Champagne

CP-070622-07 IL EST PROPOSÉ PAR DAVID LAFRANCE

Que les rapports soient adoptés en blocs.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. AFFAIRES NOUVELLES

Aucune.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-070622-08 IL EST PROPOSÉ PAR CHRISTIANE COUETTE QUE LA SÉANCE SOIT LEVÉE À 21 H 30.

La prochaine séance se tiendra le 18 octobre 2022 à 19 h 30.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Présidente



Secrétaire