



## École alternative Freinet de Trois-Rivières

Édifice Saint-Sacrement  
1745 boul. St-Louis  
Trois-Rivières, G8Z 2N6  
819-375-4788

Édifice Du Boisé-des-Pins  
125 St-Émile  
Trois-Rivières, G8T 7P6  
819-693-7817

Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement de l'école alternative Freinet de Trois-Rivières tenue **le mardi 18 juin 2024, à 18 h 00**  
À l'édifice St-Sacrement

### 1.A) VÉRIFICATION DU QUORUM

Après vérification du quorum, la présidente déclare la séance ouverte.

### 1.B) VÉRIFICATION DES PRÉSENCES

Étaient présents :

- Émilie Lefrançois, parent
- Daniel Dupont, parent
- Marilou Lavallée-Benny, parent
- Kim Lévesque, enseignante
- Anne Ayotte, orthopédagogue
- Kim Brunelle, responsable service de garde
- Luc Francoeur, directeur

étaient absents :

- Geneviève Vachon, enseignante
- Jean-François Croteau, enseignant
- Marlène Richer, parent
- Ingrid Garceau, parent

### MOT DE BIENVENUE

Madame Émilie Lefrançois souhaite la bienvenue aux membres du C.E.

### 2. LECTURE ET ADOPTION DU PROJET DE L'ORDRE DU JOUR

067-CÉ  
23/24-871

**CONSIDÉRANT** que la direction a élaboré un projet d'ordre du jour;

**CONSIDÉRANT** que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de madame Marilou Lavallée-Benny, il est résolu à l'unanimité :

**D'ADOPTER** l'ordre du jour pour la séance régulière du 18 juin 2024.

## Projet d'ordre du jour

<b>Durée</b>	<b>No</b>	<b>Sujet</b>	<b>Objet</b>
1 min.	1	Vérification du quorum/ mot de bienvenue	Constat
2 min.	2	Lecture et adoption du projet d'ordre du jour	Adoption
5 min.	3	Adoption et suivi au procès-verbal du 13 mai 2024	Adoption
5 min.	4	Question de l'assemblée	Information
5 min.	5	Correspondance de la présidence	Information
5 min.	6	Mot de la direction - La cantine pour tous - Activités de fin d'année - Normes et modalités 24-25	Information Information Approbation
5 min	7	Formation des membres : - <i>Courriel du 18 mai</i>	Information
10 min.	8	Service de garde : - Aide à la classe - Bon voisinage	Information
2 min.	9	Fonds à destination spéciale - - Finissants (T-R 24-25) Fin-TR - Ventes Expo alternative <b>1293,95 \$</b> - Vente collations 1er bulletins (TR) <b>613,15 \$</b> - Ristourne vêtements plante sports <b>190 \$</b> - Finissants (Boisé 24-25) Fin-CAP - Ventes Expo alternative <b>1142,15\$</b> - Projet entrepreneurial classe de Natacha <b>239,90 \$</b>	Adoption Adoption Adoption Adoption Adoption
5 min.	10	Rapport du représentant au comité de parents	Information
5 min.	11	Rapport du représentant au comité EHDAA	Information
3 min.	12	Varia a) Budget CE (distribution du solde environ 250 \$)	Adoption
1 min	13	Levée de l'assemblée	Adoption

### 3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 MAI 2024**

067-CÉ  
23/24-872

**CONSIDÉRANT** que conformément à l'article 69 de la loi sur l'instruction publique, les membres du conseil d'établissement ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mai 2024, plus de 7 jours avant la tenue de la présente réunion;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de madame Anne Ayotte, il est résolu à l'unanimité :

**D'ADOPTER**, le procès-verbal de la séance régulière du 13 mai 2024 tel que proposé.

Mention de félicitations de la présidente concernant l'Expo alternative de l'école.

### 4. **QUESTION DE L'ASSEMBLÉE**

Pas d'assemblée

5. **CORRESPONDANCE DU PRÉSIDENT**

Pas de correspondance

6. **MOT DE LA DIRECTION**

- LA CANTINE POUR TOUS

Le contrat a été signé le 18 juin. La cantine débutera en début d'année 2024. Nous avons un engagement tant qu'il y aura satisfaction des deux parties.

- ACTIVITÉS DE FIN D'ANNÉE

À l'édifice Boisé-des-Pins :

Monsieur Luc nous parle de la fête des enfants qui a eu lieu le 14 juin et du grand succès de cette fête organisée par les membres du personnel de Boisé-des-Pins. Cette activité sera à refaire.

Pour les 2 édifices :

Une sortie à la piscine H2O le 20 juin toute la journée aura lieu comme à chaque année.

- NORMES ET MODALITÉS 24-25

067-CÉ  
23/24-874

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la direction;

**EN CONSÉQUENCE** sur proposition de monsieur Daniel Dupont, il est résolu à l'unanimité :

**D'APPROUVER** les normes et modalités 24-25 tel que proposé.

7. **FORMATION DES MEMBRES DU CE**

Courriel du 18 mai

8. **SERVICE DE GARDE**

**Aide à la classe :**

Nous aurons dès l'an prochain des éducatrices du service de garde qui compléteront l'horaire des 64 heures disponibles pour venir en aide aux enseignantes des écoles. Cela bonifiera l'horaire du service de garde pour chacune d'elles.

**Bon voisinage :**

Nous essayons tant bien que mal de répondre aux mécontentements des voisins immédiats des deux édifices qui portent plaintes contre le bruit ou volume trop haut de la musique qui est mis sur la cour d'école. Nous voulons garder une bonne entente avec ceux-ci. Il y a cependant à l'occasion, un peu d'exagération de leur part.

9. **FONDS À DESTINATION SPÉCIALE**

A) Projet Fête des Finissants Trois-Rivières 24-25

067-CÉ  
23/24-875

**CONSIDÉRANT** les sommes amassées en conformité de l'article 94 de la Loi sur l'instruction publique;

**CONSIDÉRANT** ces sommes sollicitées et reçues par le Conseil d'établissement au nom du Centre de services scolaire qui proviennent de toute personne ou organisme public ou privé et servaient à soutenir financièrement le projet « **FIN-TR** »;

**CONSIDÉRANT** la résolution adoptée par le Conseil d'établissement tel que stipulé à l'annexe;

**CONSIDÉRANT** les revenus qui seront déplacé et qui seront affectés au nouveau projet « **FIN-TR** »;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la direction d'école;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par monsieur Daniel Dupont de procéder au transfert des fonds FIN-TR de **2117,40 \$** (incluant 190 \$ de la ristourne de vêtements, 633,15 \$ de la vente de collation lors des bulletins et 1293,95 \$ de la vente des collations de l'Expo alternative) vers un fonds à destination spéciale selon le projet FIN-TR prévu à l'annexe.

B) Projet fête des finissants Sarah (Boisé-des-Pins) 24-25

067-CÉ  
23/24-876

**CONSIDÉRANT** les sommes amassées en conformité de l'article 94 de la Loi sur l'instruction publique;

**CONSIDÉRANT** ces sommes sollicitées et reçues par le Conseil d'établissement au nom du Centre de services scolaire qui proviennent de toute personne ou organisme public ou privé et servaient à soutenir financièrement le projet « **FIN-CAP** »;

**CONSIDÉRANT** la résolution adoptée par le Conseil d'établissement tel que stipulé à l'annexe;

**CONSIDÉRANT** les revenus qui seront déplacé et qui seront affectés au nouveau projet « **FIN-CAP** »;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la direction d'école;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par monsieur Daniel Dupont de procéder au transfert des fonds FIN-CAP de **1142,15 \$** vers un fonds à destination spéciale selon le projet FIN-CAP prévu à l'annexe.

C) Projet entrepreneurial

067-CÉ  
23/24-877

**CONSIDÉRANT** les sommes amassées en conformité de l'article 94 de la Loi sur l'instruction publique;

**CONSIDÉRANT** ces sommes sollicitées et reçues par le Conseil d'établissement au nom du Centre de services scolaire qui proviennent de toute personne ou organisme public ou privé et servaient à soutenir financièrement le projet « **ENTRE116** »;

**CONSIDÉRANT** la résolution adoptée par le Conseil d'établissement tel que stipulé à l'annexe;

**CONSIDÉRANT** les revenus qui seront déplacé et qui seront affectés au nouveau projet « **ENTRE116** »;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la direction d'école;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par monsieur Daniel Dupont de procéder au transfert des fonds ENTRE116 de **239,90 \$** vers un fonds à destination spéciale selon le projet ENTRE116 prévu à l'annexe.

10. **RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Monsieur Patrick Hamel fait un petit résumé de la rencontre tenue par madame Ginette Masse, directrice générale et monsieur Jean-François Bédard, directeur général adjoint, qui tenait en grande partie sur la culture des données, plan d'action, etc...

Un sujet toutefois important et dont les établissements en auront les rapports.

Notre école semble toujours rayonnée au centre de services scolaire par nos projets tels que l'Expo alternative qui met en valeur les projets personnels des élèves faits tout au long de l'année ainsi que le financement du bal de finissant de 6<sup>e</sup> année pris en charge dès l'année précédente de celui-ci. Une excellente idée apparemment.

11. **RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ EHDA**

Pas de représentant

12. **VARIA**

a) Solde du Budget du CE (250 \$)

**CONSIDÉRANT** que le montant alloué provient du Centre de services scolaire ;

**CONSIDÉRANT** que l'utilisation de ce montant est inscrite dans les règles de Régie interne;

**CONSIDÉRANT** que le solde sera distribué pour collations au personnel de l'école;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de madame Kim Lévesque, il est résolu à l'unanimité :

**D'ADOPTER**, le budget de fonctionnement du conseil pour l'année 2023-2024 tel que proposé.

13. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est 18 h 55, l'ordre du jour étant épuisé, madame Kim Brunelle propose la levée de l'assemblée.

Signatures : \_\_\_\_\_  
Émilie Lefrançois, présidente

\_\_\_\_\_  
Luc Francoeur, Directeur