

No de
résolution ou
d'annotation

À une séance régulière du conseil d'établissement de l'école Marguerite-Bourgeois dûment convoquée et tenue au service de garde de l'école ce vingt-sixième jour de novembre, deux mille vingt-quatre, à dix-huit heures quarante-cinq, formant quorum, sont présents :

LES PARENTS

Mme Joanie Maclure
M. Pier-Olivier Godbout

M. William Giguère
Mme Héroïse Boily

LES REPRÉSENTANTS(ES) DES ENSEIGNANTS(ES)

Mme Marie-Josée Lecomte

M. Stéphane Laquerre

LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL PROFESSIONNEL

Mme Josée Rathier

LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Mme Isabelle Ricard

LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ

EST AUSSI PRÉSENT

M. Dominic St-Laurent, directeur

EST ABSENT

1. MOT DE BIENVENUE

La séance débute à 18h45, la présidente souhaite la bienvenue à tous.

2. PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Après avoir constaté le quorum, la présidente procède à l'ouverture de la séance.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ par madame Josée Rathier que l'ordre du jour soit adopté.

01-CE241126

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 7 NOVEMBRE 2024

IL EST PROPOSÉ par madame Héroïse Boily d'adopter le procès-verbal de la réunion du 7 novembre 2024, après la correction de coquilles.

02-CE241126

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

M. St-Laurent nous entretient sur le plan de lutte et sur le début de la campagne des paniers de Noël.

6. PÉRIODE DE QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Aucune personne dans l'assistance.

7. INFORMATIONS

7.1. Représentant du comité de parents

M. Godbout nous informe qu'il n'y a pas eu de rencontre.

7.2. Technicienne du SDG

Mme Ricard nous informe que pour la journée pédagogique du 15 novembre dernier il y a eu 30 élèves qui sont demeurés à l'école et 110 élèves qui ont été à la foire de Noël au CSAD.

Elle nous mentionne aussi que l'organisation de l'activité s'est grandement améliorée, beaucoup mieux encadrée.

M. Godbout souligne le bon travail des éducatrices lors de la cette journée.

La prochaine pédagogique aura lieu le 6 décembre et les élèves resteront au service de garde et fabriqueront les décorations pour les sapins de l'entrée et du SDG.

7.3. Direction d'école

- ❖ Stationnement, la nouvelle formule semble être la bonne
- ❖ Dénéigement
- ❖ Fins de journée au service de garde, plusieurs améliorations :
 - Crochets identifiés
 - Armoires
 - Les élèves de 5^e et 6^e vont récupérer leurs choses au 2^e étage
- ❖ Actions posées pour améliorer la désorganisation des élèves et les gestes de violence :
 - Formation pour le personnel du SDG et les TES
 - Création de liens significatifs avec les élèves
 - Formation aux mensuelles par Mme Chantal Couture
 - Intensification au préscolaire et au primaire avec les TES (Marie-Claude C.)
 - Plan d'intervention avec certains élèves et mise en place des moyens qui fonctionnent
 - Attribution d'espace de surveillance
- ❖ Local oasis : certaines clarifications.

7.4. Correspondance

Une lettre remise lors de la dernière rencontre offrait une formation, malheureusement le délai était trop court.

8. FORMATION OBLIGATOIRE CÉ

La Loi sur l'instruction publique oblige tous les nouveaux membres du conseil d'établissement à suivre la formation du conseil d'établissement. Monsieur Dominic St-Laurent explique aux membres qu'ils recevront un lien pour visionner les capsules. Les fiches d'informations seront accessibles à chaque rencontre.

9. PROJET ÉDUCATIF

M. St-Laurent nous informe sur les points suivants :

- Lecture :
 - 3^e moment pour le TRIO des cercles de lecteurs demain
 - Les enseignants qui sont à l'aise vont commencer.
- Apaisement :
 - Les lundis Zen avec Marie-Claude Cossette sont débutés
 - Formation pour les coins calmes lors des rencontres mensuelles par Chantal Couture
 - Lors des prochaines semaines, les enseignants débiteront l'aménagement et l'enseignement explicite quant à l'utilisation des coins calmes.
- Motivation en classe :
 - Des affiches ont été présentées aux élèves et nous enseignerons à ceux-ci comment utiliser les espaces collaboratifs.
- Motivation hors classe
 - 1^{re} activité-récompense liée aux étoiles et jetons : choco-bingo
 - 2^e activité-récompense : 5^e période à l'extérieur : bar à chocolat chaud.

10. CRITÈRES D'ADMISSION DES INSCRIPTIONS

Monsieur St-Laurent présente sommairement le document. Il attire l'attention sur les dates importantes. Il présente aussi les critères de priorisation des élèves advenant un nombre d'inscriptions dépassant la capacité d'accueil.

11. CRITÈRES PROPOSÉS DANS LE CADRE DES NOMINATIONS DES DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT (À HUIS CLOS)

Madame Joanie Maclure propose aux membres de prendre connaissance des critères qui avaient été identifiés lors des dernières consultations.

Les membres s'entendent pour reconduire les mêmes critères de nomination que l'année dernière.

12. ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

Pas de nouvelles activités pour l'instant, les prochaines offres en janvier 2025.

13. AFFAIRES NOUVELLES

Aucune.

14. LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur William Giguère propose la levée de la réunion à 19 h 45.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

03-CE241126


Dominic St-Laurent
Directeur d'école
École Marguerite-Bourgeois


Joanie Maclure
Présidente du conseil d'établissement
École Marguerite-Bourgeois