

## Ordre du jour Conseil d'administration

18 juin 2025 - 18 h 30  
Rencontre en présence – Salle 016 du centre administratif

	Responsable	Temps estimé	Code	Document
<b>Mot de bienvenue et constatation du quorum</b>				
<b>1. Adoption de l'ordre du jour</b>	Présidente	2 min	D	✓
<b>2. Prestation du serment – M. Luc Forcier</b>	Nouvel admin.	1 min	I	✓
<b>3. Déclaration de conflits d'intérêts pour la rencontre</b>	Présidente		I	
<b>4. Période de questions de l'assistance</b>	Présidente	10 min	I	
<b>5. Agenda de consentement</b>				
<p><i>Note : Les dossiers inscrits dans l'agenda de consentement concernent les affaires courantes. Les administrateurs sont invités à les adopter en bloc, sans présentation, discussion ou délibération. Aux fins du procès-verbal, chacun des dossiers sera toutefois consigné de manière distincte, avec son propre numéro de résolution. Avant le vote, un administrateur peut demander qu'un sujet soit retiré de l'agenda de consentement pour qu'il soit traité séparément et qu'il fasse l'objet de présentations, discussions ou délibérations requises. Avant la séance du conseil d'administration, les administrateurs sont invités à adresser toute question ou à soumettre toute correction requise en lien avec les dossiers apparaissant dans l'agenda de consentement à l'attention de la secrétaire générale (<a href="mailto:gjacomoe@csscdr.gouv.qc.ca">gjacomoe@csscdr.gouv.qc.ca</a>).</i></p>				
<b>5.1. Dossiers de décision</b>				
5.1.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 21 mai 2025	Tous les admin.	1 min	D	✓
5.1.2. Radiation des comptes recevables de plus de 25 000 \$	Dir. RF	1 min	D	✓
5.1.3. Politique de communication	SG	1 min	D	✓
5.1.4. Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école et modifications de certains services éducatifs dispensés dans une école	SG	1 min	D	✓
5.1.5. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2025-2028	SG	1 min	D	✓
5.1.6. Actes d'établissement 2025-2026	SG	1 min	D	✓
<b>5.2. Dossiers d'information</b>				
5.2.1. Suivi des procès-verbaux du conseil d'administration	DG	1 min	I	✓

Légende :  
A : analyse et discussion  
I : information  
D : décision

	Responsable	Temps estimé	Code	Document
5.2.2. Dépôt des procès-verbaux des comités				
5.2.3. Déclaration et engagement au respect du Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone (article 4) – M. Luc Forcier	SG	1 min	I	✓
5.2.4. Déclaration d'intérêts du Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone (article 12) - M. Luc Forcier	SG	1 min	I	✓
<b>6. Dossier(s) retiré(s) de l'agenda de consentement (le cas échéant)</b>	Présidente	5 min	I	
<b>7. Rapport de la présidente du conseil d'administration</b>	Présidente	5 min	I	
<b>8. Rapport de la directrice générale</b>				
8.1. État des dossiers clés	DG	15 min	I	✓
8.2. Reddition de comptes	DG	5 min	I	✓
8.3. PEVR 2023-2027 – Suivi des projets éducatifs des établissements	DGA	10 min	I	✓
<b>9. Rapports des comités</b>				
9.1. Gouvernance et éthique				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Établissement d'un mode de fonctionnement en 2025-2026 pour le suivi aux recommandations du protecteur régional de l'élève</li> </ul>	Prés. comité	15 min	I	✓
9.2. Vérification				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientations budgétaires 2025-2026</li> </ul>	Prés. comité	10 min	I	✓
9.3. Ressources humaines	Prés. comité	15 min	I	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomination de la direction générale du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy – Besoins locaux</li> <li>Gel d'embauche</li> </ul>				
<b>10. Sujets d'information</b>				
10.1. Politique – Règles de passage de l'enseignement primaire à l'enseignement secondaire et du premier au second cycle du secondaire – Retour de consultation	DGA	5 min	I	✓
10.2. Politique relative à la gestion du transport scolaire – Retour de consultation	DGA	5 min	I	✓
10.3. Initiation des élèves à la démocratie scolaire - Présentation de la vidéo et de la fiche sur les pratiques gagnantes en matière de transition scolaire	SG	10 min	I	✓

## 11. Sujets de décisions

Légende :

A : analyse et discussion

I : information

D : décision

	Responsable	Temps estimé	Code	Document
11.1. Plan d'effectifs – Personnel professionnel – Année scolaire 2025-2026	Dir. RH	5 min	D	✓
11.2. Plan d'effectifs – Soutien adaptation scolaire – Année scolaire 2025-2026	Dir. RH	5 min	D	✓
11.3. Politique – Critères d'admission et d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire – Année scolaire 2026-2027	Dir. SÉ	5 min	D	✓
11.4. Politique – Règles de passage de l'enseignement primaire à l'enseignement secondaire et du premier au second cycle du secondaire	Dir. SÉ	5 min	D	✓
11.5. Nomination de la direction générale du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy – Besoins locaux	Présidente	10 min	D	✓
11.6. Nomination d'un responsable du traitement des plaintes	DG	3 min	D	✓
11.7. Politique relative à la gestion du transport scolaire	DGA	5 min	D	✓
11.8. Tarification 2025-2026 pour l'offre de transport complémentaire	DGA	5 min	D	✓
11.9. Gel d'embauche – Préoccupations à transmettre au ministère de l'Éducation	Présidente	2 min	D	✓
<b>12. Affaires nouvelles</b>				
<b>13. Prochaine séance</b>	Présidente	1 min	I	
<b>14. Huis clos – En l'absence de la directrice générale</b>	Présidente		I	
<b>15. Levée de la séance</b>	Présidente	1 min	I	

Légende :  
A : analyse et discussion  
I : information  
D : décision