

Postule maintenant!

PERSONNEL RECHERCHÉ * PERSONNEL RECHERCHÉ * PERSONNEL RECHERCHÉ



AGENTE OU AGENT DE BUREAU CLASSE 1

FORMATION CONTINUE

Le CSSCDR est à la recherche d'un.e agent.e de bureau classe 1 pour accomplir divers travaux administratifs selon des méthodes et procédures définies.

Joins-toi à notre équipe pour contribuer à instruire, à qualifier et à socialiser nos nouvelles générations dans un environnement stimulant, axé sur la collaboration et le plaisir au travail!

AFFICHAGE INTERNE + EXTERNE / CONCOURS 2024-2025-RH-S-88

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY

Conditions et lieu de travail



SALAIRE

De 24,99 \$ à 27,95\$/heure



HORAIRE

35 h/semaine Du lundi au vendredi



LIEU DE TRAVAIL

Formation continue, 41 rue Bellerville



DATE D'ENTRÉE

1er juillet



TYPE DE MANDAT

Poste régulier Temps plein



FONDS DE PENSION



DÉVELOPPEMENT PERSONNEL



MILIEUX VIVANTS ET DYNAMIQUES



CONGÉS

4 semaines de vacances après un an
7 jours de congé de maladie
2 semaines de fermeture durant la période des Fêtes (8 jours payés par l'employeur)



CONCILIATION TRAVAIL-VIE PERSONNELLE

Flexibilité d'horaire et télétravail



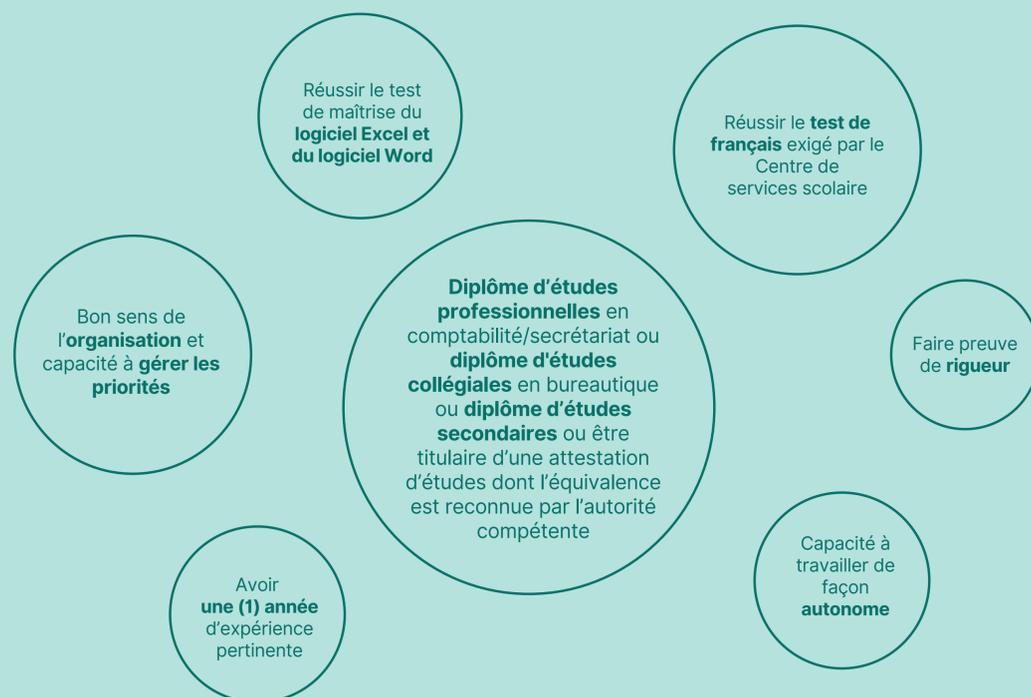
MIEUX-ÊTRE

Programme d'aide aux employés, assurances collectives, télémédecine et activités sociales

Sommaire du poste

- Accueillir les gens à la réception;
- Rédiger certains documents administratifs, en aide aux agents de développement;
- Inscrire des participants dans le logiciel de gestion;
- Faire les appels pour la relance du début de la formation;
- Recevoir les feuilles de temps et les valider;
- Faire la paie pour tous les employés;
- Préparer les dossiers des formateurs;
- Faire le traitement de texte et correction pour les agents;
- Faire les attestations et les relevés de compétences;
- Archiver les dossiers à la fin de l'année;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Profil recherché



Des tests de sélection pourraient être administrés pour valider les compétences et aptitudes recherchées ci-haut mentionnées.

Le Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy a un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les personnes handicapées, les femmes, les Autochtones ainsi que les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à poser leur candidature.

[Postule ici!](#)

DATE LIMITE : 10 JUIN 2025, À 16 H

Seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées pour une entrevue de sélection.

